



MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'ESPACE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

cogito

Le réseau
pour + de sciences
et + de partage en Normandie

fête de la Sci ence

normandie

GUIDE DES
PORTEUR·SE·S
DE PROJETS

35ÈME ÉDITION
2 AU 12 OCT. 26

THÉMATIQUE :
"SAVEURS SAVANTES"

“La recherche scientifique n’est pas seulement une question de connaissances, mais aussi une question de curiosité, de créativité et de persévérance.”

— Hubert CURIEN,
Ministre de la Recherche et de la Technologie,
Fondateur de la Fête de la Science.

La Fête de la Science est un évènement de COGITO Normandie,
Réseau régional des cultures scientifique, technique et industrielle
et du dialogue “Science et société”.

La Fête de la Science est une initiative du
ministère de l’Enseignement supérieur, de la Recherche et de l’Espace.
Elle est co-coordonnée en Normandie par Le Dôme et Science Action Normandie
avec le soutien de l’État et de la Région Normandie.



Couverture : Jane Gonzalez (Unsplash, Licence CC).

FÊTE DE LA SCIENCE : L'APPÉTIT DE DÉCOUVERTES !

En 1991, Hubert Curien ouvrait pour la première fois les jardins du ministère de la Recherche au grand public. Par ce geste, il invitait la science et la société à se rapprocher et préfigurait le lancement d'un évènement, la Fête de la Science, devenu 35 ans plus tard le rendez-vous des amoureuses et amoureux de la connaissance.

Aujourd'hui encore, la promesse reste la même. En connectant le monde la recherche et les citoyen-ne-s, la passion et la curiosité, la Fête de la Science permet à chacun-e de découvrir la science sous un jour nouveau, en images, en débats, en actions et en émotions. Fêter la science est un moyen de partager une culture scientifique commune, de développer l'esprit critique, le doute méthodique et l'expérimentation qui sont au cœur de la démarche scientifique.

Organisée à l'initiative du ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Espace, la Fête de la Science propose, depuis 1991, des milliers d'évènements gratuits, inventifs et ludiques ouverts à tou-te-s. L'occasion de rencontrer des scientifiques, de découvrir le travail de la recherche, de partager des savoirs, d'explorer de nouvelles connaissances et d'interroger les grands enjeux de notre siècle.

Avec la Fête de la Science, c'est toute la communauté de la recherche, des cultures scientifique et technique et du dialogue science-société qui est mise à l'honneur à travers de multiples évènements.

La 35^{ème} Fête de la Science se déroule du 2 au 12 octobre 2026. Une édition à consommer sans modération !

LA FÊTE DE LA SCIENCE
EN NORMANDIE EST SUR
www.cogito-normandie.fr



Sommaire

Ce guide a pour objectif de fournir les éléments d'information permettant de comprendre les modalités de participation à la Fête de la Science en Normandie.

Éditorial	03
Découvrir	10
Participer	24
Se lancer	33
Mobiliser	40
F.A.Q	49
Contacts	52

MANIFESTE

POUR UNE CITOYENNETÉ ÉCLAIRÉE

Face au tumulte du monde, aux certitudes hâtives et aux vérités éphémères qui se multiplient, nous, coordinateurs et coordinatrices de la Fête de la Science, affirmons l'urgence d'une approche ancrée dans la rigueur et l'humilité scientifique.

La science n'est pas une simple opinion : elle est une méthode éprouvée, le plus puissant des boucliers contre l'obscurantisme, un langage universel pour comprendre le réel et le transformer. Elle nous permet d'aborder de front, avec discernement, les grands enjeux contemporains, qu'il s'agisse des défis climatiques, de la santé, ou des révolutions technologiques. Cette démarche est fondamentale pour **forger une citoyenneté éclairée.**

Cette **exigence de rigueur** s'appuie sur une légitimité incontestable, portée par l'engagement direct du ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Espace, la mobilisation des grands organismes nationaux (CNRS, CEA, INSERM, ...) et l'implication des établissements d'enseignement supérieur et de recherche régionaux. Cette adhésion est l'infrastructure vitale qui nous permet d'offrir à tou-te-s un **socle de confiance et de connaissances fiables.**

Notre conviction fondamentale est que la connaissance n'est pas un privilège, mais un

bien commun. C'est pourquoi la Fête de la Science est résolument, passionnément, et absolument accessible : toutes les activités proposées aux publics sont entièrement gratuites. Cette culture ne peut et ne doit pas rester confinée aux laboratoires. Elle doit se déployer partout. Notre action se caractérise par son échelle massivement décentralisée. La Fête de la Science est présente en France métropolitaine, dans tous les territoires d'Outre-mer et à l'étranger. Cette universalité territoriale est la preuve tangible de notre mission de service public : **garantir que cette richesse, scientifique et technique, ne soit pas invisible ou inaccessible, mais mise à disposition de chaque citoyen-ne, quelle que soit sa localisation.**

La mission de la Fête de la Science est **d'abattre les murs.** Nous agissons comme un catalyseur national, créant des ponts entre celles et ceux qui cherchent (chercheur-se-s, ingénieur-e-s, entrepreneur-e-s) et celles et ceux qui s'interrogent (grand public et scolaires). Nous sommes le réseau qui rassemble les enseignant-e-s, les scientifiques, les médiateurs et médiatrices, qui traduisent la complexité en émerveillement, et les citoyen-ne-s en curieuses et curieux.

L'événement est conçu pour **provoquer les rencontres improbables qui engendreront les solutions de demain**, il est le temps phare de la rencontre entre la science et la société.

En fédérant des milliers d'événements originaux et participatifs, nous faisons de la curiosité une force collective et appelons chacun-e à rejoindre ce mouvement. Venez, questionnez, dialoguez, expérimentez et participez à cette exploration commune !

Ensemble, choisissons la raison et le savoir pour bâtir l'avenir •



Crédits — M. Van Landuyt (Le Dôme, DR).

COGITO Normandie : + de sciences, + de partage

Vous êtes un acteur des cultures scientifique, technique et industrielle ou du dialogue "Science et société" localisé ou intervenant en Normandie ? Rejoignez dès à présent COGITO, le réseau pour + de sciences et + de partage en Normandie !

Lancé en mai 2024, COGITO Normandie est le réseau régional des acteurs et actrices des cultures scientifique, technique et industrielle. Cette communauté, pilotée par la Région Normandie et opérée par Le Dôme, est née d'une volonté partagée : permettre aux citoyen-ne-s de comprendre le monde actuel et de se préparer à vivre dans celui de demain.

En signant la charte d'engagement, vous rejoignez une dynamique visant à coordonner les actions régionales, soutenir vos projets et susciter des vocations, notamment par la promotion de l'égalité des genres. COGITO Normandie constitue une opportunité unique d'accroître votre impact, de monter en compétences et d'accéder à un réseau privilégié de ressources et de collaborations. N'hésitez plus : devenez membre pour faire rayonner les savoirs sur tout le territoire normand.

REJOIGNEZ DÈS À PRÉSENT
LE RÉSEAU COGITO NORMANDIE SUR
www.cogito-normandie.fr



LA FÊTE DE LA SCIENCE EN 10 QUESTIONS

Rendez-vous incontournable des cultures scientifique et technique, la Fête de la Science est de retour du 2 au 12 octobre 2026 pour une 35^{ème} édition qui mettra à l'honneur les "Saveurs savantes".

Chaque année, la Fête de la Science est l'occasion de mettre en avant des sujets qui font l'actualité. Cette édition 2026 invite à croiser les disciplines pour mieux comprendre ce qui se joue, du laboratoire à l'assiette.

1. C'est quoi ?

Initiée en 1991 par le ministère de la Recherche, la Fête de la Science est une manifestation nationale dédiée à la promotion des cultures scientifique et technique. Cet événement a pour vocation de tisser un lien de proximité entre le monde de la recherche et les citoyen-ne-s.

La Fête de la Science est l'occasion pour les publics de découvrir le monde des sciences, de s'informer, de poser des questions, de participer et, pourquoi pas, de se découvrir une réelle vocation en échangeant ses idées et ses expériences avec celles et ceux qui pratiquent la science au quotidien.

C'est grâce à la mobilisation de milliers de chercheur-se-s, entrepreneur-se-s, ingénieur-e-s, médiateurs et médiatrices que la Fête de la Science est devenue le plus important événement national dédié aux sciences et techniques. En 2025, la Fête de la Science a mobilisé plus de 500 structures et attiré près de 43 000 visiteur-se-s en Normandie, dont 18 000 scolaires.

2. C'est quand ?

La Fête de la Science se déroule chaque année, partout en France métropolitaine, au mois d'octobre. La 35^{ème} édition se déroule du 2 au 12 octobre 2026.

3. Qui peut participer ?

Universités et grandes écoles, organismes et laboratoires de recherche publics et privés, entreprises, collectivités et institutions publiques, associations et musées scientifiques et techniques, bibliothèques et tiers-lieux culturels, ateliers de fabrication numérique, théâtres et cinémas, jardins et parcs,... La Fête de la Science tire sa richesse et son succès de la diversité de ses porteur-se-s de projets !

Pour entrer en accord avec les critères de la Fête de la Science, l'adéquation entre le porteur, la porteuse et le sujet abordé est impérative. Un-e chercheur-se en sciences humaines et sociales ne saurait présenter un projet sur la physique nucléaire, et vice-versa.

4. Pour quoi ?

En 35 ans, la Fête de la Science est devenue le rendez-vous incontournable de tou-te-s les curieuses et curieux. Pour les porteur-se-s de projets, proposer une opération dans le cadre de la Fête de la Science, c'est pouvoir :

- Toucher de nouveaux publics ;
- Partager et valoriser sa passion, ses connaissances et ses savoir-faire ;
- Susciter l'échange, permettre le débat autour des enjeux actuels et des relations entre science et société ;
- Stimuler l'intérêt des jeunes pour les sciences, les techniques et l'industrie ;
- Faciliter l'accès à une information scientifique et technique de qualité ;
- Valoriser sa structure et bénéficier d'une communication d'envergure régionale, voire nationale.

5. Où organiser une opération ?

Les opérations de la Fête de la Science peuvent se dérouler :

- Dans une entreprise, un laboratoire ;
- Dans un lieu public ou un établissement culturel (bibliothèque, cinéma, galerie commerciale, musée, tiers-lieu, ...) ;
- Dans un Village des sciences ou un autre événement d'envergure (festival, salon) ;
- En extérieur.

Le lieu choisi doit réunir les conditions de sécurité nécessaires à l'accueil des publics.

6. Pour quels publics ?

La Fête de la Science est ouverte à tou-te-s, novices comme expert-e-s. Les familles, les jeunes adultes et les scolaires de tous niveaux en sont les publics privilégiés.

7. Combien ça coûte ?

La participation à la Fête de la Science est entièrement gratuite, pour les porteur-se-s et pour les publics. La coordination régionale ne peut pas attribuer d'aide financière pour les frais liés aux activités proposées.

8. De quoi leur parler ?

"Intelligence(s)", "Océan de savoirs", "Sport et science", "Réveil climatique", ... : chaque année, la Fête de la Science est l'occasion de mettre en avant une thématique qui tisse un lien entre science et société.

Mais ce n'est pas un passage obligé : tous les sujets sont les bienvenus. L'objectif premier reste de partager les savoirs. Que vous souhaitiez parler d'intelligence artificielle, d'archéologie ou d'océanographie, l'essentiel est de proposer une action interactive, conviviale et adaptée à vos publics.

9. Comment participer ?

Les porteurs-se-s de projets doivent déclarer leur opération sur le site de la Fête de la Science (www.fetedelascience.fr) avant la date de clôture de l'appel à projets fixée, au vendredi 10 avril 2026. Plusieurs possibilités s'offrent à elles et eux :

- Mettre en place un événement d'envergure (Village des sciences, festival, parcours, ...) ;
- Proposer une action dans le cadre d'un événement d'envergure ;
- Proposer une opération locale.

L'ensemble des projets déposés font l'objet d'une analyse par les coordinations et les comités de pilotage qui décernent le label "Fête de la Science", indispensable à l'intégration du projet au programme officiel de la manifestation [voir p. 29].

10. Quel est le planning ?

La Fête de la Science s'articule autour de deux piliers : l'appel à projets, du 2 février au 10 avril, et l'événement, du 2 au 12 octobre 2026. Entre ces deux temps forts, un travail de préparation crucial s'engage : dès la

labellisation mi-mai, vous devez affiner votre communication pour les publications de juin, puis gérer les réservations dès la rentrée. Ce cycle s'achève en décembre avec le bilan.

Attention. Le respect des échéances — particulièrement le dépôt de votre dossier — est la condition indispensable pour garantir le succès collectif de la manifestation •

— PHASE 2 (MAI / AOÛT)

Labellisation & Préparation

Valider la programmation
et préparer les outils de promotion.

JANVIER

RETENEZ LA DATE

C'est le moment de faire chauffer les neurones ! Réunissez votre équipe, listez vos idées, choisissez le format idéal et commencez à mobiliser vos partenaires.

MAI-JUIN

ON PRÉPARE LE TERRAIN

Votre projet est labellisé ! C'est l'heure de confirmer vos infos pratiques (dates, horaires) et d'affiner vos descriptifs pour les programmes lancés dès juin.

FÉVRIER

CAP SUR VOTRE PROJET

On passe à l'action ! Concevez votre projet et contactez les Villages des sciences pour coordonner votre accueil. Impératif : déposez votre dossier avant le 10 avril 2026 !

— PHASE 1 (JANV. / AVRIL)

Lancement & Appel à projets

Définir et déposer son projet
pour entrer dans la programmation.

Pense-bête : l'essentiel à portée de main !

Voici les 5 rendez-vous administratifs et logistiques à ne surtout pas manquer pour garantir la réussite de votre projet. Notez-les dès à présent dans votre agenda pour ne pas perdre le rythme !

- 10 avril : Clôture de l'appel à projets.
- Mi-mai : Réception de votre labellisation.
- 1^{er} juin : Verrouillage des infos pratiques.
- Septembre : Ouverture des inscriptions.
- Fin octobre : Campagne d'évaluation.

— PHASE 4 (NOV. / DÉC.)

Bilan & Clôture

Analyser l'impact de l'édition
et partager les résultats.

SEPTEMBRE LE SPRINT FINAL

*La communication est lancée,
les inscriptions sont ouvertes !
Réglez les derniers points
techniques et planifiez la
mobilisation de vos équipes.*

NOVEMBRE-DÉCEMBRE L'HEURE DU BILAN

*Bravo, vous l'avez fait !
Transmettez vos chiffres et retours
pour le bilan régional. Une étape clé
pour mesurer notre impact collectif
et s'inspirer pour la suite.*

JUILLET-AOÛT UN ÉTÉ STUDIEUX

*Profitez de l'été pour peaufiner vos
animations et finaliser vos supports
de médiation. C'est la période
idéale pour être fin prêt-e à faire
rayonner votre projet dès la rentrée.*

OCTOBRE PLACE À LA FÊTE !

*Tous les voyants sont au vert :
accueillez, partagez et profitez !
Comptez vos visiteur-se-s et
échangez avec eux pour recueillir
leurs impressions.*

— PHASE 3 (SEPT. / OCT.)

Inscriptions & Évènement

Mobiliser les publics
et faire vivre la manifestation.

DÉCOUVRIR

LE RENDEZ-VOUS DES CURIEUSES ET DES CURIEUX

Juin 1991. Hubert Curien ouvre pour la première fois les jardins du ministère de la Recherche et de la Technologie au public. 30 ans plus tard, la Fête de la Science s'est imposée comme le rendez-vous incontournable de toutes les curieuses, curieux et passionné-e-s de recherche et d'innovation.

Organisée à l'initiative du ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Espace, la Fête de la Science propose depuis 1991 des milliers d'événements ouvertes à tou-te-s, gratuits, inventifs et ludiques. L'occasion de rencontrer des scientifiques, de découvrir le travail de recherche, de partager des savoirs, d'explorer de nouvelles connaissances et d'interroger les grands enjeux du siècle.

Tous les domaines scientifiques sont abordés, de la biodiversité aux sciences de l'univers, en passant par les sciences humaines ou les biotechnologies, pour mieux comprendre la science et ses enjeux, pour partager des savoirs, une démarche et mieux appréhender le monde qui nous entoure.

Chaque année, pendant 10 jours, ce sont des milliers de chercheur-se-s, ingénieur-e-s, entrepreneur-e-s, médiateurs et médiatrices qui partagent avec les publics leur enthousiasme pour les sciences, les techniques et les innovations à travers de multiples expériences, conférences, festivals, visites de laboratoires, d'ateliers de fabrication numérique, de sites naturels et industriels, bars et cafés des sciences, spectacles vivants, ...

1991 - Hubert Curien ouvre les portes des jardins du ministère. Un an plus tard, la première édition de "Science en fête" attire près de 550 000 visiteur-se-s.

2009 - Création du prix "Le goût des sciences" pour valoriser la communauté scientifique et faire comprendre les enjeux de ses travaux.

2000 - Le festival "Science en fête" devient la Fête de la Science. La manifestation affiche sa volonté affirmée de renforcer son côté festif et convivial.

2013 - Un nouveau palier est franchi. Ce sont désormais plus de 3 000 opérations gratuites qui sont organisées chaque année dans toute la France.

Une première édition au succès inespéré

Juin 1991. Le ministère de la Recherche fête son 10^{ème} anniversaire et ouvre les portes de ses jardins pour y organiser des rencontres entre la communauté scientifique et le grand public. Un événement couronné d'un franc succès.

L'idée vient alors de le coordonner à l'échelle nationale pour valoriser les acteurs et actrices de la recherche et favoriser l'émergence de produits culturels innovants, d'actions pour la jeunesse, de soutenir le secteur associatif et de faire rayonner le tout au sein des structures culturelles et dans les médias.

C'est sous le ministère d'Hubert Curien qu'est ainsi née la Fête de la Science, alors appelée "Science en fête", en juin 1992. Pour cette première édition, le ministre avait souhaité un rayonnement national. La réponse du terrain a dépassé ses attentes : *"Lorsque nous avons décidé de donner un caractère national à la Science en fête, nous pensions qu'une ou deux manifestations pourraient être organisées dans chaque région. Plus de 1 000 projets nous ont été proposés ! Cette superbe mobilisation, nous la devons à votre enthousiasme, à votre conviction sincère donc communicative. Bon courage et merci, du fond du cœur."*

Dès la première édition de cette fête grave et joyeuse, studieuse et ludique, une volonté nette est affichée : la simplicité !

"Il s'agit moins de proposer au public des opérations extraordinaires par les moyens techniques ou financiers, que de créer des situations suffisamment insolites, par rapport à l'idée que la population se fait de la science et des scientifiques, pour que le plaisir de la découverte prenne le pas sur la crainte d'être confronté à un monde étranger."

Le public de cette première édition est au rendez-vous : 4 millions de visiteur·se·s, dont de nombreux élèves ! Un taux de satisfaction de plus de 90%. Une démocratisation avec plus du tiers des participant·e·s n'ayant jamais assisté à un événement de cultures scientifique et technique. Une quasi-parité sur les visiteur·se·s.

"Bon courage et merci, du fond du cœur."

— Hubert CURIEN,
Ministre de la Recherche et de la Technologie,
Fondateur de la Fête de la Science.

2015 : Le "Train du climat" est lancé par un collectif de scientifiques, "Les Messagers du Climat", et fait escale dans 19 villes françaises.

2010

2019 : Première édition de "Sciences en bulles". 70 000 exemplaires de cette BD qui présente les travaux de 12 doctorant·e·s sont diffusés dans toute la France.

2021 : La Fête de la Science fête ses 30 ans. Elle réunit chaque année plus d'un million de visiteur·se·s autour de 6 000 opérations gratuites dans 2 500 lieux.

2020

2026 : La Fête de la Science met les petits plats dans les grands pour fêter ses 35 ans !

La Fête de la Science, 35 ans après

Toujours impulsée par le ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Espace, la Fête de la Science est pilotée en régions par les **délégations régionales académiques à la Recherche et à l'Innovation** (DRARI) et les **coordinations territoriales** de la Fête de la Science. En Normandie, Le Dôme et Science Action Normandie assurent cette mission [voir p. 20].

Les **organismes de recherche** sont toujours fidèles au rendez-vous. Les **entreprises et musées** s'y engagent, les **universités** et les **bibliothèques** prennent une place grandissante. Les médias sont toujours partenaires de l'événement et y apportent un tiers du public, autant que le bouche-à-oreille témoignant, pour sa part, de la dimension festive de ce rendez-vous ancré dans le paysage national, qui s'étale désormais sur plusieurs semaines à l'automne.

Aujourd'hui, ce sont **20% des Français-e-s** qui ont déjà participé à l'événement, **50% qui le connaissent** et **pas moins de 75% qui disent souhaiter y prendre part un jour ou l'autre**. Alors qu'elles et ils étaient déjà 4 millions en 1992, une même étude comparable réalisée au printemps 2021 estime à 4,5 millions le nombre de visiteur-se-s.

En Normandie, ce sont près de 43 000 visiteur-se-s, dont 18 000 scolaires, qui ont participé à l'édition 2025 dont le programme comportait 550 opérations organisées dans 66 villes grâce à la mobilisation de 500 structures régionales et nationales de l'enseignement supérieur et de la recherche, de la culture, du développement économique, des territoires et de l'éducation.

Progrès, innovation, découvertes, prospectives et perspectives irriguent toujours la curiosité des publics de la Fête de la Science conçue, dès ses débuts, comme une formidable aventure recouvrant l'ensemble des champs de la connaissance scientifique.



Partager le goût de la découverte

La Fête de la Science a pour but de promouvoir la science auprès d'un large public dans un rapport direct avec ses acteurs et ses actrices. Elle a ainsi pour objectifs de :

- Sensibiliser à la science et ses enjeux ;
- Valoriser la travail de la communauté scientifique ;
- Faciliter l'accès à une information scientifique de qualité ;
- Susciter l'échange, permettre la mise en perspective et le débat autour des enjeux actuels et des relations entre science et société ;
- Susciter des vocations chez les jeunes.

DES VALEURS FORTES À PARTAGER

Les événements de la Fête de la Science sont des rencontres des cultures scientifique, technique et industrielle qui visent à rapprocher la science et la société. Chaque événement inscrit dans la programmation de la Fête de la Science s'engage dans le respect et dans la mise en œuvre de ces valeurs communes.

— Partage

Créée avec cet objectif majeur du partage des savoirs, des techniques et des innovations, la Fête de la Science est à l'écoute des citoyen-ne-s, de leurs rêves, de leurs peurs et de leurs questions. Ce moment de rencontre national offre à chacun-e la possibilité d'accéder aux résultats de la recherche et de débattre de leurs enjeux sociétaux avec les scientifiques. Pour les scolaires, c'est l'occasion de participer à des actions éducatives innovantes et de découvrir les multiples visages des métiers de la recherche.

— Créativité

La Fête de la Science est portée par la créativité. Les scientifiques font preuve d'imagination, d'inventivité et d'ingéniosité tant dans l'observation que dans l'expérience et l'analyse des résultats. L'exploration de la connaissance nécessite curiosité, persévérance et dépassement de soi. Il s'agit de s'adapter à la complexité et à la diversité, de s'ouvrir à des solutions parfois inattendues et de concevoir des innovations originales.

— Convivialité

La Fête de la Science est un espace de convivialité qui permet un dialogue constructif, une expression libre et transparente, des échanges réciproques dans la tolérance et la bienveillance. C'est une fête populaire qui divertit, surprend et propose des activités ludiques et enthousiasmantes pour apprendre en s'amusant, se rencontrer et partager ses passions.

— Responsabilité

La responsabilité qui va de pair avec l'excellence, l'éthique et l'intégrité. Il s'agit de renforcer la confiance des citoyen-ne-s en la science, d'encourager le développement de leur esprit critique, de soutenir leur espoir d'un avenir meilleur, de favoriser leur respect de l'environnement. C'est aussi lutter contre toute forme de discrimination en valorisant la diversité et en favorisant un accès au savoir à tou-te-s, quel que soit l'âge, le genre, le handicap ou la localisation géographique. La responsabilité engage aussi à l'évaluation et à la reconnaissance du travail de l'ensemble des acteurs de la Fête de la Science •

LES 7 PRINCIPES DE LA FÊTE DE LA SCIENCE

À chaque édition de la Fête de la Science, des milliers de scientifiques, médiateurs et médiatrices culturel·le·s, bibliothécaires,... partagent avec les publics leur enthousiasme et leur curiosité pour les sciences, les techniques et les innovations à travers de multiples ateliers, conférences, jeux, parcours, festivals, spectacles vivants ou encore visites de laboratoires, de sites naturels et industriels.

Cette charte fixe l'identité de cette manifestation commune et engage l'ensemble des acteurs et actrices de la Fête de la Science (ministère, coordinateurs et coordinatrices, ambassadeurs et ambassadrices, porteur·se·s de projets, partenaires,...) dans le respect et la mise en œuvre de 7 grands principes.

1. Les dates

La Fête de la Science se déroule chaque année en octobre en métropole et au courant du mois de novembre en outre-mer et à l'international. Pour recevoir le label et être intégré au programme officiel, toute opération devra débuter dans les dates officielles de la manifestation. Si des opérations se déroulent au sein d'une autre manifestation plus longue, seules celles se tenant pendant les dates de la Fête de la Science pourront intégrer le programme.

2. La gratuité

Toute opération de la Fête de la Science est accessible gratuitement ainsi que le lieu dans lequel elle est accueillie pour favoriser un libre accès à tou·te·s. En accord avec les coordinations, la vente de livres en dédicace ou autre produit culturel est possible, s'ils sont en lien avec les sujets traités.

3. Les opérations

Toute opération de la Fête de la Science doit s'articuler autour des quatre valeurs de la manifestation [voir p. 13] :

- Le partage des savoirs, des techniques et des innovations ;
- La créativité, l'exploration de la connaissance nécessitent curiosité, persévérance et dépassement de soi ;
- La convivialité qui permet un dialogue constructif, une expression libre et transparente, des échanges réciproques dans la tolérance et la bienveillance ;
- La responsabilité qui va de pair avec l'excellence, l'éthique et l'intégrité.

Les opérations de la Fête de la Science sont des rencontres de cultures scientifique, technique ou industrielle, tenues en présentiel, au format numérique ou hybride, visant à rapprocher la science et la société.

Elles sont **ouvertes au grand public, de tous âges, et peuvent être réservées aux étudiant.e-s ou aux publics scolaires**. Ce ne sont pas des événements dédiés aux professionnel-le-s.

Tout événement est proposé par un-e porteur-se de projet événementiel, en réponse à un appel à contribution ou un appel à projets lancé par les coordinations. Il peut être reconduit chaque année ou proposé à l'occasion d'une édition donnée.

4. La qualité

Toute opération porte sur un contenu scientifique dont la qualité est garantie par des expert.e-s scientifiques qui contribuent à la préparation et/ou à l'animation de l'événement. Pour adapter le contenu scientifique aux publics visés, des médiateurs et médiatrices culturel-le-s sont également associé.e-s à la préparation et/ou l'animation de l'événement.

L'ensemble des disciplines scientifiques est concerné, des sciences expérimentales aux sciences humaines et sociales.

Une manifestation organisée dans le cadre de la Fête de la Science ne peut en aucun cas être utilisée par les organisations comme un prétexte pour justifier leurs activités non-directement liées à la connaissance et au partage des sciences.

5. L'habilitation

Pour être labellisé "Fête de la Science" et figurer au programme de la manifestation, une habilitation est nécessaire. Toute opération fait l'objet d'un enregistrement dans l'espace connecté du site national (www.fetedelascience.fr). Il est affiché au programme après labellisation par les comités de pilotage régionaux [voir p. 29].



6. La communication

L'opération est proposée en langue française ou bilingue. Elle inscrit son identité visuelle dans le respect de la charte graphique de la Fête de la Science [voir p. 39]. La

communication peut être faite par d'autres sites Internet, de préférence par un lien vers l'événement enregistré sur le site national de la manifestation. La communication peut aussi être réalisée par la diffusion de supports éditoriaux ainsi que des relais par les médias et les réseaux sociaux.

7. L'évaluation

Tout événement fait l'objet d'une évaluation par les coordinations nationale et territoriale, dans les délais imposés, à travers un dispositif d'enquête. Ce dernier permet également de rendre compte de la satisfaction des porteur-se-s de projets ainsi que de mener des enquêtes auprès des publics. Les résultats des enquêtes sont publiés annuellement •

INSPIRER, CONNECTER, ÉCLAIRER

Depuis 10 ans, Le Dôme et Science Action Normandie co-coordonnent la Fête de la Science en Normandie, en veillant à ce que la manifestation soit accessible, inclusive et ouverte à tous les publics.

Le Dôme est un centre de sciences et un tiers-lieu culturel implanté à Caen, dédié au dialogue entre science et société. Développé par l'association "Relais d'sciences", il propose des actions de cultures scientifique, technique et d'innovation ouvertes à tou-te-s : ateliers, rencontres et projets de recherche participative. Il anime le réseau régional des cultures scientifique et technique, COGITO Normandie, et coordonne la Fête de la Science sur les départements du Calvados, de la Manche et de l'Orne.

Science Action Normandie est une association de cultures scientifique, technique et industrielle qui met en œuvre des actions de médiation scientifique et des expositions depuis l'Atrium à Rouen. Elle place le potentiel normand en matière de recherche, d'innovation et d'emploi au cœur du dialogue "Science & Société", en favorisant l'accès aux savoirs pour tou-te-s. Elle assure la coordination de la Fête de la Science dans l'Eure et la Seine-Maritime et développe des projets partenariaux tout au long de l'année.



LES CULTURES SCIENTIFIQUE ET
TECHNIQUE SE RACONTENT SUR
www.cogito-normandie.fr

Un événement porté par le collectif

En plus de la coordination nationale assurée par le ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Espace, l'organisation de la Fête de la Science est assurée par de nombreux partenaires dans les territoires.

Coordination régionale

Dans chaque territoire, la Fête de la Science est organisée par :

- Un **comité de pilotage régional** constitué, a minima, de la délégation régionale académique à la Recherche et à l'Innovation (DRARI) et de la Région. Il valide les grandes lignes de la programmation régionale, les coordinations opérationnelles, le budget prévisionnel ainsi que la stratégie de communication incluant le temps de lancement régional.
- Les **coordinations territoriales** pilotent les différentes étapes (appel à projets, accompagnement des porteurs de projets, mobilisation et animation des coordinations opérationnelles, gestion de la communication et des relations institutionnelles, bilan) et gèrent les budgets de la manifestation.
- Les **coordinations opérationnelles** pilotent plus spécifiquement les Villages des sciences et les opérations d'envergure avec le soutien, ou non, d'un comité de pilotage. Elles ont notamment pour rôle de faciliter la mobilisation des porteurs de projets et les échanges d'informations, de constituer et d'animer les comités d'organisation, de gérer la logistique des opérations d'envergure et d'accompagner les porteurs de projets dans la mise en place des opérations au sein de leurs événements d'envergure.

Chacun de ces niveaux de coordination à un rôle et des missions différentes explicitées dans la feuille de route éditée par la coordination nationale [voir p. 20].

Porteur-se-s de projets

Scientifiques et technicien-ne-s professionnel-le-s, bénévoles, étudiant-e-s et doctorant-e-s, artistes issu-e-s de centres de recherche, entreprises, associations, collectivités, médiathèques et bibliothèques, ...

La diversité des porteur-se-s de projets participe à la richesse et au succès de la Fête de la Science. Elles et ils sont celles et ceux qui font vivre la manifestation. Organisation de rencontres, animation d'ateliers, rencontres avec les publics, ... La Fête de la Science est forte de l'enthousiasme de chacun de ses porteur-se-s de projets.

“La Fête de la Science est utile pour aider à promouvoir les sciences et faire découvrir les acteurs et actrices en local.”

— Sandrine MORIN,
Enseignante-chercheuse (Polymères,
biopolymères et surfaces · PBS).

Les porteur-se-s de projets ont le rôle de **partager, échanger et valoriser leurs savoir-faire auprès des publics**. L'apport de leur regard sur certains sujets doit divertir, surprendre et être enthousiasmant, pour créer des relations entre sciences et société.

S'intégrer dans la Fête de la Science en tant que porteur-se de projets, c'est s'intégrer dans une communauté d'acteurs et d'actrices diversifié-e-s, pour partager ensemble les valeurs de la manifestation, co-construire et initier de nouvelles collaborations, reposant sur la responsabilité allant de pair avec l'excellence, l'éthique et l'intégrité.

Les porteur-se-s de projets ont également la responsabilité de participer activement à la communication, en diffusant localement leurs opérations, en enregistrant leurs projets sur le site de la Fête de la Science avec des descriptions claires et attractives, et en mobilisant les publics et leurs réseaux.

Attention. La nature de la Fête de la Science implique que soit observée la plus grande exigence sur la qualité des contenus des projets et sur la compétence de celles et ceux qui les proposent. Ainsi, l'adéquation entre le projet et les compétences des porteur-se-s de projets est impérative.

Publics

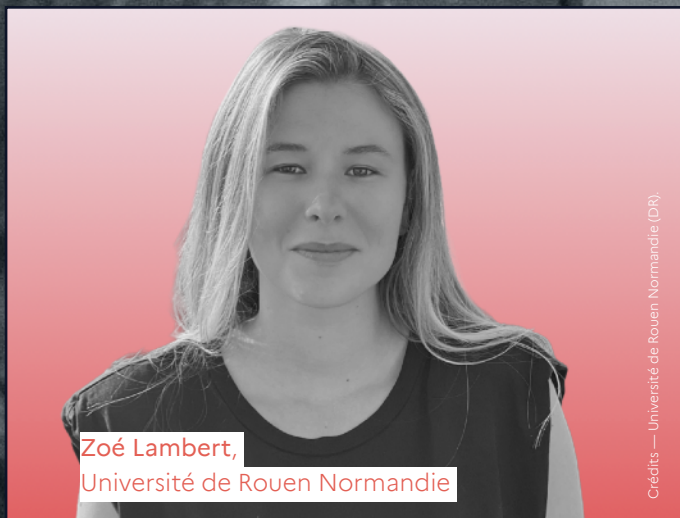
Les opérations organisées dans le cadre de la Fête de la Science visent à rapprocher la science et la société dans toutes ses composantes.

Rendez-vous incontournable, inclusif et accessible à tou-te-s, la **Fête de la Science** favorise la rencontre et le dialogue entre des **publics de tous âges, de tous horizons et de toutes capacités** — familles, scolaires, étudiant-e-s, seniors, curieuses et curieux, sceptiques ou passionné-e-s — à travers des milliers d'événements gratuits organisés partout en France pendant 10 jours •



Amandine Cayol,
Université de Caen Normandie

Crédits — Université de Caen Normandie (Df)



Zoé Lambert,
Université de Rouen Normandie

Crédits — Université de Rouen Normandie (DR)

Deux ambassadrices pour une science vivante et partagée

Amandine Cayol, Enseignante-chercheuse en droit privé, et Zoé Lambert, Enseignante-chercheuse en traitement de l'information, incarnent la nouvelle génération de la recherche en sciences : appliquées, ouvertes et profondément humaines. Elles étaient les ambassadrices de la Fête de la Science 2025 en Normandie.

“Vulgariser nos travaux, c’est permettre à chacun·e de se sentir concerné·e, de s’approprier un peu la science.”

— Zoé LAMBERT,
(Laboratoire d’informatique,
du traitement de l’information
et des systèmes : LITIS).

INCARNER LA FÊTE DE LA SCIENCE

Qu’il s’agisse d’un ambassadeur ou d’une ambassadrice, chaque année, la Fête de la Science est l’occasion de mettre à l’honneur une ou plusieurs personnalités qui incarnent l’esprit de la manifestation auprès d’un public toujours plus large.

Expert·e·s scientifiques, chercheur·se·s et ingénieur·e·s, elles et ils ont une appétence pour la communication scientifique, et participent activement à des actions de culture scientifique.

Leur rôle se décline en plusieurs missions principales, qui s’articulent autour du partage des savoirs, de la valorisation des structures locales, régionales et institutionnelles et de la promotion des actions phares du territoire. Leurs contributions couvrent un éventail d’actions sur de principaux fronts, tels que la diffusion d’informations sur les réseaux sociaux, la participation aux temps forts de la Fête de la Science, ou encore la réponse aux sollicitations des journalistes.

Les ambassadeurs et ambassadrices incarnent les valeurs de la Fête de la Science, et représentent l’ensemble des personnels de recherche qui participent à la manifestation.

TOUS LES PORTRAITS
ET INTERVIEWS SONT SUR
www.cogito-normandie.fr



FEUILLE DE ROUTE

Cette feuille de route de la Fête de la Science fixe les missions des coordinations en matière de pilotage, de programmation, de communication et d'évaluation et engage l'ensemble des acteurs et actrices de la Fête de la Science dans leur respect et leur mise en œuvre.

Gouvernance

En plus de la coordination nationale assurée par le ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Espace, l'organisation de la Fête de la Science est assurée par :

- Le **comité de pilotage régional** valide les grandes lignes de l'édition régionale, les coordinations opérationnelles, le budget prévisionnel ainsi que la stratégie de communication incluant le temps d'inauguration régional.
- Les **coordinations territoriales** pilotent les différentes étapes (appel à projets, accompagnement des porteur-se-s de projets, mobilisation et animation des coordinations opérationnelles, gestion de la communication et des relations institutionnelles, bilan) et gèrent les budgets de la manifestation.
- Les **coordinations opérationnelles** pilotent plus spécifiquement les Villages des sciences et les opérations d'envergure (Festivals et parcours) avec le soutien, ou non, d'un comité de pilotage. Elles ont

notamment pour rôle de faciliter la mobilisation des porteur-se-s de projets et les échanges d'informations, de constituer et d'animer les comités d'organisation, de gérer la logistique des opérations d'envergure et d'accompagner les porteurs de projets dans la mise en place des opérations au sein de leurs événements d'envergure.

Coordinations territoriales

Les coordinations territoriales sont chargées de l'organisation de la Fête de la Science au niveau d'une région ou d'un département.

Pilotage

- **Assurer le lien entre la coordination nationale, le comité de pilotage régional et les coordinations opérationnelles :** participer aux réunions et aux groupes de travail animés par la coordination nationale, transmettre les informations et les orientations émanant de la coordination nationale ; faire remonter les éléments émanant du comité de pilotage régional et des coordinations opérationnelles.
- **Participer au comité de pilotage régional :** animer les réunions du comité de pilotage régional ; accompagner les coordinations opérationnelles désignées par le comité

- de pilotage pour les opérations d'envergure.
- **Assurer le suivi comptable régional :** établir le budget prévisionnel régional avec le comité de pilotage régional ; effectuer les demandes de subventions aux collectivités et partenaires institutionnels.
- **Établir, avec la coordination nationale et le comité de pilotage régional, le calendrier d'organisation de la Fête de la Science :** déterminer les échéances des grandes phases (appel, communication, bilan,...) et veiller au respect du calendrier par les parties prenantes.

Programmation

- **Constituer un réseau régional d'acteurs et d'actrices :** établir une liste de porteur-se-s de projets potentiel-le-s dans les secteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche, du développement économique, de la culture, des territoires et de l'éducation.
- **Définir une grille programmatique régionale** en lien avec les coordinations opérationnelles et les porteur-se-s de projets.
- **Favoriser le déploiement des actions nationales au niveau régional.**
- **Mettre à oeuvre l'appel à projets régional et la labellisation :** déterminer les orientations régionales en cohérence avec les orientations nationales, les objectifs de la manifestation et la charte des valeurs de la Fête de la Science ; rédiger, mettre en forme et diffuser les outils de communication dans le respect de l'identité graphique de la manifestation ; accompagner les coordinations opérationnelles et les porteur-se-s de projets dans le dépôt de leurs opérations.

Communication

- **Participer à la communication nationale :** identifier un ambassadeur ou une ambassadrice régionale ; identifier des opérations d'intérêt dans la programmation régionale ; rechercher des candidatures pour les opérations "Sciences en Bulles" et "The Conversation" ; assurer une bonne visibilité dans le programme national.
- **Définir un plan de communication régional,** en lien avec le comité de pilotage régional et les coordinations opérationnelles.
- **Intégrer l'univers graphique de la manifestation :** utiliser la charte graphique de la manifestation et respecter les obligations de communication édictées par la coordination nationale sur les supports de communication diffusés ; vérifier le bon respect de ces mêmes obligations par les coordinations opérationnelles, leurs éventuels partenaires et les porteur-se-s de projets.
- **Assurer la communication au niveau régional :** concevoir, mettre en forme et diffuser un programme régional numérique et/ou imprimé ; développer les relations-presse et conduire des campagnes publicitaires et partenariales.
- **Organiser un événement de lancement régional.**

Évaluation

- **Assurer le suivi de l'évaluation qualitative et quantitative auprès des porteur-se-s de projets :** sensibiliser les coordinations opérationnelles et les porteur-se-s de projets à l'enquête d'évaluation ; mettre en place et piloter les outils d'évaluation ; suivre le taux de remplissage et procéder à des relances si nécessaire ; veiller à

- l'exactitude des données fournies par les coordinations opérationnelles et les porteur-se-s de projets ; analyser les chiffres transmis par la coordination nationale et participer à la consolidation du bilan national.
- **Promouvoir les enquêtes de satisfaction auprès des publics** : inciter les coordinations opérationnelles et les porteur-se-s de projets à déployer un dispositif pour analyser la satisfaction du public.
- **Réaliser le bilan moral et budgétaire régional** : rassembler et analyser les données ; rédiger le bilan moral régional et le diffuser ; procéder au paiement des prestataires sur présentation des pièces justificatives par les coordinations opérationnelles et prestataires.

Coordinations opérationnelles

Les coordinations opérationnelles sont chargées de l'organisation d'un Village des sciences ou d'une opération d'envergure (festival, salon, parcours scientifiques). Elles peuvent être soutenues dans leur mission par un comité de pilotage opérationnel.

Pilotage

- **Assurer le lien entre la coordination régionale, le comité de pilotage opérationnel et les porteur-se-s de projets** : transmettre les informations et orientations émanant de la coordination régionale aux porteur-se-s de projets ; faire remonter les éléments émanant des porteur-se-s de projets à la coordination régionale.
- **Coordonner le comité de pilotage opérationnel** : organiser et animer les

réunions du comité de pilotage opérationnel, en lien avec la coordination régionale

- **Assurer le suivi comptable opérationnel** : établir le budget prévisionnel opérationnel de l'opération d'envergure ; transmettre les éléments nécessaires à la coordination régionale pour les demandes de subventions aux collectivités et partenaires institutionnels.

Programmation

- **Constituer un réseau local d'acteurs et d'actrices** : établir une liste de porteur-se-s de projets potentiel-le-s dans les secteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche, du développement économique, de la culture, des territoires et de l'éducation, et la transmettre à la coordination régionale.
- **Participer à la mise en oeuvre de l'appel à projets régional et à la labellisation des opérations au sein de l'événement d'envergure** : déterminer les orientations opérationnelles de l'opération d'envergure, en cohérence avec les orientations nationales et régionales, les objectifs de la manifestation et la charte des valeurs de la Fête de la Science ; transmettre à la coordination régionale l'ensemble des éléments nécessaires à la rédaction de l'appel à projets (dates et horaires, lieux, publics-cibles,...) et relayer sa diffusion ; accompagner les porteur-se-s de projets dans le dépôt de leurs opérations.

Communication

- **Participer à la communication nationale** : fournir des contacts pour l'ambassadeur ou l'ambassadrice régionale ; rechercher des candidat-e-s "Sciences en Bulles" et "The Conversation" ; fournir tous les éléments nécessaires à la coordination

- régionale pour une bonne visibilité dans le programme national.
- **Définir un plan de communication local**, en lien avec la coordination régionale.
- **Intégrer l'univers graphique de la manifestation** : utiliser la charte graphique de la manifestation et respecter les obligations de communication édictées par la coordination nationale sur les supports de communication diffusés ; vérifier le bon respect de ces mêmes obligations par les éventuels partenaires et les porteur-se-s de projets.
- **Assurer la communication au niveau local auprès du grand public** : transmettre à la coordination régionale l'ensemble des éléments nécessaires à la mise en forme et à la diffusion d'un programme public opérationnel numérique et/ou imprimé ; fournir à la coordination régionale tous les éléments nécessaires à la conception d'un programme scolaire régional ; fournir à la coordination régionale tous les éléments nécessaires au développement des relations-presse locales et/ou à la conduite des campagnes publicitaires et partenariales médias.
- Organiser un événement de lancement local (option).

Évaluation

- Assurer le suivi de l'évaluation qualitative et quantitative auprès des porteur-se-s de projets : sensibiliser les porteur-se-s de projets à l'enquête d'évaluation et procéder à des relances si nécessaire ; veiller à l'exactitude des données fournies par les porteur-se-s de projets.
- Promouvoir les enquêtes de satisfaction auprès des publics : veiller à la mise en place d'un dispositif pour évaluer la

satisfaction des publics au sein de l'événement d'envergure.

- **Participer au bilan moral et budgétaire opérationnel** : transmettre à la coordination régionale les données nécessaires à la rédaction du bilan moral opérationnel ; transmettre à la coordination régionale l'ensemble des pièces justificatives pour permettre le paiement des prestataires et la consolidation du budget régional.

Porteur-se-s de projets, lieux d'accueil, intervenant-e-s : vous avez aussi votre rôle à jouer pour faire rayonner la Fête de la Science. Pour comprendre comment amplifier votre action, rendez-vous dans la section "Mobiliser vos publics" [voir p. 40] •

“La collaboration est la combinaison de talents, de compétences, d'énergie et d'imagination des individus pour atteindre un objectif commun.”

— Ed Catmull,
Fondateur de Pixar Animation Studios.

PARTICIPER

À VOUS DE JOUER !

La participation à la Fête de la Science est gratuite et ouverte, en Normandie, à toutes les structures dont l'activité est en lien avec le monde de la recherche, des sciences, des techniques et de l'innovation.

Universités et grandes écoles, laboratoires de recherche, entreprises, collectivités et institutions publiques, associations et musées, bibliothèques et tiers-lieux culturels, cinémas et théâtres,... Tous les acteurs et actrices de l'enseignement supérieur et de la recherche, du développement économique, de la culture, des territoires et de l'éducation sont invité-e-s à participer à la Fête de la Science.

5 bonnes raisons de participer

1. Toucher des nouveaux publics et stimuler l'intérêt des jeunes pour les sciences, les techniques et l'innovation ;
2. Partager, échanger, et valoriser ses savoirs et savoir-faire ;
3. S'intégrer au réseau COGITO Normandie pour partager, co- construire, initier et poursuivre de nouvelles collaborations ;
4. Apporter son regard sur certains sujets, permettre la mise en perspective et le débat autour des enjeux actuels, et créer des relations entre science et société ;
5. Bénéficier de la communication de la manifestation pour mettre en avant sa structure et ses thématiques.

Quelles activités proposer aux publics ?

La Fête de la Science accueille de multiples formats de médiation, permettant de faire vivre les sciences à tous les publics, dans une approche ludique et festive : ateliers, conférences, jeux, parcours, festivals, spectacles vivants, expériences, rencontres, débats, expositions, projections, ou encore visites commentées de laboratoires, de sites naturels et industriels.

Plusieurs possibilités de participation s'offrent aux structures qui souhaitent prendre part à la Fête de la Science. Elles peuvent créer ou s'associer à un événement d'envergure :

- En intégrant un Village des sciences : un lieu unique dédié à la science, qui rassemble un grand nombre d'animations au cœur d'une ville ;
- En organisant des portes ouvertes : une opportunité d'ouvrir les portes de lieux habituellement fermés aux publics le temps d'un instant ;
- En créant un parcours : une aventure autour d'une thématique scientifique ou d'une quête qui se compose de plusieurs animations ou d'étapes, réparties sur plusieurs lieux ;
- En développant un festival : un rendez-vous d'envergure rassemblant des animations, sur un ou plusieurs lieux, autour d'activités scientifiques associant le spectacle, les arts ou le loisir.

Le groupe "Domicile & Compétences" a organisé en 2025 le festival "Fest'inov" avec un collectif de structures alençonnaises. À travers une exposition, des ateliers "cuisine zéro déchet", "permaculture" et "jeu de société", un garage à idées, une friperie, un bar 100% local et un spectacle de stand up, les publics ont pu découvrir, apprendre et partager autour des thématiques de l'économie circulaire et des transitions écologique et alimentaire.



Crédits — Domiciles & Compétences (DR)

Les porteur-se-s de projets de la Fête de la Science peuvent également choisir de développer un projet ponctuel.

Attention. Les structures porteuses d'un événement d'envergure sont invitées à prendre rapidement contact avec leur coordination territoriale [voir p. 52] pour qu'il soit intégré au mieux dans la programmation et la communication régionale.



Crédits — Université de Caen Normandie (DR)

La Clinique juridique de Normandie a investi la Cour d'appel de Caen pour immerger les publics dans leur "Procès d'un cyborg tueur".

Où organiser une opération ?

Les opérations de la Fête de la Science peuvent se dérouler dans **des lieux très divers** :

- Dans une entreprise, un laboratoire, un établissement d'enseignement supérieur ;
- Dans un lieu public, un établissement culturel (bibliothèque, centre socio-culturel, cinéma, galerie commerciale, hall sportive, musée, tiers-lieu,...) ;
- Dans un Village des sciences ou une autre opération d'envergure (festival, salon) ;
- En extérieur.

Attention. Le lieu choisi doit réunir toutes les conditions de sécurité indispensables à l'accueil des publics.

Quels publics mobilisés ?

La Fête de la Science vous permet de proposer votre projet à tous les publics : **des scolaires, de la maternelle aux étudiant·e·s, aux familles, aux novices comme aux expert·e·s.**

Pour que chacun·e puisse profiter de votre événement, **pensez à l'accessibilité**, qu'elle soit physique (accès aux lieux, circulation, signalétique) ou cognitive (clarté du langage, supports adaptés). Pensez également votre médiation de façon inclusive : **réfléchissez à la manière de construire votre discours et vos animations pour que tou·te·s puissent comprendre, s'approprier et s'enthousiasmer pour vos contenus.** En combinant accessibilité et médiation inclusive, vous donnez à chacun·e la possibilité de vivre une expérience scientifique riche et engageante.

En 2025, la Fête de la Science a attiré près de 43 000 visiteur·se·s, dont 18 000 scolaires, en Normandie.

Et sur quels sujets échanger ?

"Intelligence(s)", "Océan de savoirs", "Sport et science", "Réveil climatique", ... : chaque année, la Fête de la Science est l'occasion de **mettre en avant une thématique qui tisse un lien entre science et société.**

Le thème "Saveurs savantes" s'inscrit dans un contexte où l'alimentation concentre des enjeux majeurs de santé publique, de climat, de biodiversité et de justice sociale.

En France, le système alimentaire représente 22% de l'empreinte carbone nationale, ce qui en fait un levier central de la transition climatique. Parallèlement, les politiques

publiques encouragent une évolution vers des repas plus végétalisés, de meilleure qualité nutritionnelle et issus de filières durables, notamment dans les cantines scolaires.

Comprendre, cuisiner, goûter : les recherches récentes montrent que les compétences alimentaires deviennent un déterminant-clé de la santé et des inégalités sociales dès l'enfance. De nombreuses études soulignent la nécessité d'articuler l'information nutritionnelle et le plaisir de manger pour éviter que la transition alimentaire ne soit perçue comme une perte de bien-être.

L'alimentation est aussi un formidable terrain scientifique : chimie, microbiologie, neurosciences, sciences sociales et arts culinaires s'y rencontrent, offrant des expériences participatives concrètes. C'est une porte d'entrée sensible et engageante pour partager les savoirs, susciter la curiosité et inspirer de nouvelles vocations.

Votre projet n'est pas en lien avec la thématique annuelle ? Pas de souci. La Fête de la Science est la fête de toutes les sciences. C'est l'occasion pour vous de partager vos recherches et découvertes sur le thème de votre choix (biodiversité, climat, énergie, espace, ...) •

“Nous sommes ce que nous mangeons, mais aussi comment nous le mangeons.”

— Michael POLLAN,
Journaliste, essayiste et militant.



Saveurs savantes : 10 idées pour se lancer

Cette thématique invite à imaginer des animations créatives pour explorer l'alimentation à travers les sciences, le plaisir et les grands enjeux de société :

1. **Bouillons, mousses et émulsions :**
Expérimenter les secrets scientifiques des textures en cuisinant ;
2. **Challenge "Cantine 2050" :** Inventer un menu scolaire bas-carbone et équilibré ;
3. **Course d'étiquettes :** Jouer à décrypter les emballages dans un faux supermarché.
4. **Ma ville, mon assiette :** Cartographier les acteurs et actrices de l'alimentation locale avec le public ;
5. **Cuisiner sans prise :** Tester des techniques simples et durables à refaire chez soi ;
6. **Mission microbiote :** Rencontrer des chercheur-se-s et participer à un projet de science citoyenne ;
7. **Viande cultivée, insectes, légumineuses :**
Débattre en mouvement sur les futurs de notre alimentation.
8. **Food-Tok sous la loupe :** Analyser les tendances culinaires des réseaux sociaux avec l'œil scientifique ;
9. **Les couleurs du goût :** Explorer odeurs, couleurs et textures dès le plus jeune âge.
10. **Hackathon "Saveurs savantes" :** Imaginer collectivement des solutions concrètes pour demain.

Ces idées sont des points de départ : à vous de les transformer, les combiner et les réinventer !

EN QUÊTE D'INSPIRATION ?
PLUS D'IDÉES D'ANIMATIONS SUR
www.cogito-normandie.fr



Ça passe ou ça casse ?

Voici deux exemples concrets illustrant l'application des critères de labellisation de la Fête de la Science.



"La chimie du goût : pourquoi le chocolat fond-il ?"

Un atelier de cuisine moléculaire où les enfants découvrent les changements d'états de la matière. À travers des expériences simples validées avec une équipe de recherche, elles et ils comprennent pourquoi certaines textures plaisent à notre cerveau.

Pourquoi ça passe ? Le projet propose une animation dynamique et simple à comprendre qui s'éloigne d'un cours pour privilégier l'expérience directe. Il cible parfaitement les familles en rendant la science accessible. L'aspect éducatif est clairement mis en avant et la structure prévoit l'appui d'un laboratoire, garantissant la qualité des informations transmises.



"Dégustation de la nouvelle gamme de biscuits NormaBio"

Une entreprise installe un stand dans une galerie commerciale pour faire goûter ses produits et distribuer des bons de réduction.

Pourquoi ça casse ? Le projet ne vise pas à alimenter la culture des élèves ou du public, mais à promouvoir une marque. L'objectif principal est commercial, ce qui contrevient à l'esprit de la manifestation qui doit rester claire et bien ciblée sur la diffusion des savoirs. Il manque une réelle description du type d'animation scientifique (conférence, exposition, visite de labo) au profit d'une simple action de vente.

Le label "Fête de la Science" est le sésame indispensable pour intégrer le programme officiel de la manifestation. Il est délivré par le Comité de pilotage régional après étude des projets déposés.

Le label permet à une action d'intégrer le programme de la manifestation afin de pouvoir profiter de sa notoriété, de sa communication et de l'accompagnement de la coordination territoriale.

La Fête de la Science a pour but principal de **renforcer la confiance des citoyen-ne-s en la science**, d'encourager le développement de l'esprit critique, de soutenir l'espoir d'un avenir meilleur et de valoriser la diversité en favorisant un accès au savoir à tou-te-s, quelque soit son âge, son genre, sa situation ou sa localisation géographique.

Comment obtenir le label ?

Pour être une partie intégrante de la manifestation, il est important pour chaque porteur-se de projets d'être en cohésion avec les objectifs de la Fête de la Science et de respecter les critères de labellisation.

Une fois déposés sur la plateforme nationale, les projets sont analysés par les coordinations

LABELLISATION ; GAGE DE QUALITÉ INDISPENSABLE

territoriales afin de vérifier le respect des valeurs et critères de labellisation définis par la coordination nationale.

La labellisation se fait au terme de la période d'appel à projets à l'occasion du comité de pilotage régional de printemps. Les porteur-se-s de projets reçoivent un avis officiel de labellisation suite à cette réunion.

Une seconde vague de labellisation est également prévue en septembre pour les projets déposés hors-délai. Les projets labellisés à cette occasion ne bénéficient pas du relais de communication des coordinations territoriales et opérationnelles, à l'exception des sites Internet.

Un label, plusieurs critères

L'ensemble des projets déposés dans le cadre de l'appel à projets de la Fête de la Science font l'objet d'une première étude des coordinations territoriales afin de vérifier le respect des critères de recevabilité, à savoir :

- **Le caractère scientifique**
Les projets doivent être en rapport avec le monde des sciences, des techniques, de l'industrie, de la recherche et de l'innovation.
- **Les dates**
Pour recevoir le label et être intégré au programme officiel, une opération doit débuter dans les dates officielles de la manifestation. Si des opérations se déroulent au sein d'une autre manifestation plus longue, seules celles se tenant pendant les dates de la Fête de la Science pourront intégrer le programme.
- **La gratuité**
Ne peuvent être labellisées "Fête de la Science" que les opérations entièrement gratuites. Ainsi, même les lieux dont l'activité habituelle fait intervenir un droit d'entrée (cinémas, musées, sites d'expositions,...) sont tenus d'organiser un libre accès aux espaces dédiés à la "Fête de la Science".

Si ces critères sont respectés, une seconde lecture des projets permet d'évaluer la qualité générale des projets sur la base de 4 critères :

- **La validité**
La plus grande exigence doit être observée sur la qualité des contenus ainsi que sur la compétence de celles et ceux qui les proposent. L'adéquation entre le projet et les compétences des porteur-se-s de projets ou des intervenant-e-s est impérative. À titre d'exemple, la présentation d'avancées technologiques de pointe ne saurait être proposée par un

- amateur ou une amatrice, même éclairé-e-s. De la même façon, si un atelier “fusées à eau” ne nécessite pas de connaissances scientifiques ou techniques approfondies, il ne saurait être mené par une personne qui ne dispose d’aucune compétence en matière d’animation.

- **L’impartialité**

Si les thèmes traités font l’objet d’un débat, les porteur-se-s de projets sont invité-e-s à vérifier l’impartialité de l’information délivrée et à veiller à l’équilibre des points de vue.

- **L’originalité**

La Fête de la Science doit être l’occasion d’un événement inédit. Ce caractère sera interprété de manière différente selon le type de structure à l’origine du projet. Dans tous les cas, il est important de garder à l’esprit que la Fête de la Science doit constituer un temps de rencontre singulier avec les publics.

- **L’accessibilité et l’attractivité**

La Fête de la Science s’adresse à un large public et non à un public averti. Même si les sujets les plus complexes peuvent être abordés, ceux-ci doivent faire l’objet d’un traitement qui permette à chacun-e de comprendre le sens du propos sans véritables connaissances préalables. À titre d’exemple, lorsqu’une action prend la forme d’une présentation orale, il faut privilégier le débat avec les publics et s’inscrire dans un temps relativement court. Dans le cas d’un stand, c’est la présence de matériels, la possibilité de manipuler ou d’observer qui peuvent conférer au projet un aspect attractif.

Si le projet proposé respecte l’ensemble de ces critères, il est officiellement labellisé par le comité de pilotage. Dans le cas contraire, les porteur-se-s de projets sont recontacté-e-s par les coordinations territoriales afin d’échanger sur leur proposition.

Les bonnes pratiques à suivre

Pour devenir une partie intégrante de la manifestation, les acteurs et actrices de la Fête de la Science sont invités à prendre en compte ces différents points :

- Les projets qui intègrent la programmation bénéficient de la notoriété et de l’image de la manifestation. Ainsi, pour porter cette responsabilité, les projets doivent entrer en coïncidence avec les objectifs et les valeurs de la manifestation.
- Les projets présentés doivent respecter les critères de labellisation définis par l’Etat. Les projets sont ainsi soumis pour étude aux coordinations territoriales puis au comité de pilotage régional de la “Fête de la Science”.
- Les projets qui, de manière directe ou indirecte, impliquent la diffusion d’une information non scientifique ou à caractère religieux, sectaire, dogmatique, politique ou mercantile sont exclus de la Fête de la Science.
- La Fête de la Science permet de diffuser une information précise et fiable sur des thèmes scientifiques extrêmement variés auprès d’un public large. Lorsque ces thèmes donnent lieu à des débats qui agitent la société civile, les porteur-se-s de projets sont invité-e-s à accorder la plus grande vigilance sur le caractère impartial et non dogmatique de leurs actions.
- Les porteur-se-s de projets ne sont pas autorisé-e-s à effectuer des actes de vente ou de promotion d’un produit durant l’opération. Seule la présentation d’ouvrages ou d’outils éducatifs et culturels à caractère scientifique peut être autorisée par les coordinations territoriales.

Les partenaires privés doivent également être vigilants sur les points suivants :

- La vente de certains produits à caractère culturel ou éducatif dans le domaine des sciences et technologies peut être autorisée sous réserve de l'accord préalable du comité de pilotage régional.
- Si les partenariats sont engagés sous la forme du sponsoring, le partenaire et les coordinations territoriales étudieront ensemble la formule la plus adaptée au retour d'image souhaité par le partenaire. Si les partenariats sont engagés sous la forme du mécénat, aucun retour d'image ne pourra être demandé par le partenaire.

Attention. Les partenariats privés sont préalablement soumis à l'accord du comité de pilotage régional de la manifestation •

Check-list : Votre projet est-il prêt ?

Pour obtenir le label "Fête de la Science 2026", votre projet doit répondre à des critères précis. Voici une check-list pour évaluer votre opération :

- | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| • L'accès à votre animation est-il gratuit pour tous les publics ? | ☐ Oui | ☐ Non |
| • Votre projet est-il en lien avec les sciences, les techniques ou l'innovation ? | ☐ Oui | ☐ Non |
| • Votre opération débute-t-elle bien durant les dates de la manifestation ? | ☐ Oui | ☐ Non |
| • Votre contenu est-il exempt de tout caractère religieux, politique, dogmatique ou commercial ? | ☐ Oui | ☐ Non |
| • Les intervenant-e-s possèdent-elles ou ils les compétences scientifiques ou d'animation requises pour ce sujet ? | ☐ Oui | ☐ Non |
| • En cas de débat, l'information délivrée est-elle équilibrée et neutre ? | ☐ Oui | ☐ Non |
| • L'événement propose-t-il une rencontre singulière ou une approche originale par rapport à vos activités habituelles ? | ☐ Oui | ☐ Non |
| • Le contenu permet-il à un public non-expert de comprendre le propos sans connaissances préalables ? | ☐ Oui | ☐ Non |
| • Le format privilégie-t-il l'expérience directe, l'observation ou l'échange plutôt qu'un discours passif ? | ☐ Oui | ☐ Non |

Rappel. Seule la vente d'ouvrages ou d'outils éducatifs à caractère scientifique peut être autorisée, sous réserve d'un accord préalable de la coordination régionale. Le label est indispensable pour intégrer le programme officiel.

Bref, j'ai fait la Fête de la Science.

J'ai ouvert le guide. J'ai vu qu'il fallait un label. J'ai compris que c'était le sésame pour être dans le programme officiel. J'ai lu les critères. J'ai eu peur, puis j'ai réfléchi.

Bref, j'ai vulgarisé. J'ai voulu expliquer mon projet, mais j'ai parlé comme dans ma thèse. On m'a dit : "Oublie le jargon". Alors j'ai parlé simplement.

Bref, j'ai fait manipuler. J'allais faire un cours, mais j'ai vu que c'était pas l'idée. Alors j'ai sorti du matériel, j'ai laissé les gens toucher, observer, expérimenter.

Bref, j'ai fait court. Je voulais parler, mais on m'a dit de privilégier le débat. Alors j'ai laissé la place aux questions et aux idées.

Bref, j'ai surpris. Je n'ai pas voulu refaire ce que je fais toute l'année. J'ai cherché une idée inédite pour créer une rencontre singulière.

Bref, j'ai parlé du quotidien. Au lieu de théories abstraites, j'ai montré comment la science se cache dans le chocolat qui fond ou dans les objets de tous les jours.

Bref, j'ai soigné le look. J'ai rangé mon labo et j'ai préparé un stand attractif. On m'a dit que l'aspect visuel et le matériel, c'est ce qui donnait envie de s'arrêter.

Bref, j'ai incarné ma recherche. Je suis resté moi-même : un-e passionné-e. Parce qu'au final, la compétence des intervenant-e-s est impérative pour la qualité du contenu.

Bref, j'ai fait la Fête de la Science. J'ai vu des yeux s'allumer. J'ai partagé mon expérience, j'ai échangé des idées. C'était intense, c'était gratifiant. J'ai déjà hâte de recommencer.



7 ÉTAPES-CLÉS POUR MONTER VOTRE PROJET

Maintenant que vous avez décidé de participer à la Fête de la Science, il faut que votre projet soit attractif, clair et bien ciblé pour réussir à mobiliser des publics. Dans cette section, nous vous donnons quelques conseils pour faciliter sa mise en oeuvre.

1. Constituer une équipe projet

La réussite d'un événement repose sur une organisation interne solide. Constituez votre noyau dur en répartissant les rôles essentiels : désignez un coordinateur ou une coordinatrice qui sera le point de contact principal avec la coordination régionale et le garant du calendrier. Identifiez également qui sera en charge de concevoir et d'imaginer les animations, qui gèrera la logistique matérielle et qui prendra soin de la communication. Une équipe où les missions sont clairement définies dès le départ assure une meilleure fluidité lors des phases de rush.

2. Choisir un sujet, clarifier les objectifs

Avant toute chose, **déterminez le sujet que vous souhaitez traiter et le message que vous souhaitez transmettre.** Choisissez une

thématique qui fait écho à l'actualité ou à vos recherches, tout en gardant à l'esprit que l'animation doit être ludique, dynamique et simple à comprendre.

Fixez ensuite vos priorités. S'agit-il d'informer les citoyen-ne-s, de débattre pour forger l'esprit critique ou de susciter des vocations ? Votre projet peut aussi valoriser la recherche ou viser à co-crée avec le public via l'expérience directe.

3. Adapter son projet à son public

Identifiez précisément vos cibles : familles, scolaires, passionné-e-s ou publics dits "éloignés". Cette étape est cruciale pour adapter votre message afin que chacun-e puisse en comprendre le sens sans connaissances préalables.

Si vous visez les scolaires, assurez-vous que le contenu s'inscrit bien dans les programmes officiels. Par exemple, un-e porteur-se de projet spécialisé en technologie évitera de cibler les primaires, car ils ne sont pas soumis à ce type de formation. Pour le grand public, privilégiez une programmation le week-end, moment idéal pour capter les familles et rendre la science accessible au plus grand nombre.

4. Trouver le bon lieu et le bon format

Déterminez si votre action est un événement ponctuel (conférence, visite de laboratoires, ...), ou un événement d'envergure regroupant plusieurs animations. Selon votre ambition, vous pourrez intégrer un Village des sciences sur un lieu unique, proposer un festival ou imaginer un parcours scientifique thématique sur plusieurs lieux différents.

5. Lister les besoins et les ressources

Dès la genèse du projet, établissez un inventaire précis pour identifier les manques à combler. Listez vos besoins logistiques, financiers et humains (intervenant-e-s, bénévoles). Cette étape vous permettra de démarcher des partenaires pour sécuriser votre projet et vos ressources. Une fois ces soutiens obtenus, vous pourrez les valoriser dans votre communication.

Besoin d'aide ?

Vous avez besoin d'aide pour imaginer votre projet ? Vos coordinateurs et coordinatrices territoriales sont à votre disposition. N'hésitez pas à les contacter :

- **Calvados, Manche et Orne**
Le Dôme
Guillaume Dupuy
02 31 06 60 50 - 06 71 17 63 88
gdupuy@ledome.info
- **Eure et Seine-Maritime**
Science Action Normandie
Marion Denorme
02 35 89 42 27 - 06 43 41 68 67
m.denorme@scienceaction.asso.fr

6. Communiquer, évaluer et capitaliser

Pour être remarqué, soignez la description de votre projet. Votre titre, votre chapô et votre texte doivent être courts, attractifs et compréhensibles par tou-te-s. Utilisez un visuel de qualité, en évitant d'y insérer des logos pour qu'il reste parlant.

Enfin, prévoyez des outils pour mesurer votre impact (comptage, questionnaires), car ces données vous seront indispensables pour participer au bilan régional et valoriser la travail de votre équipe et de vos partenaires auprès de la coordination.

7. Garder le rythme, étape après étape

Le succès de votre projet repose sur le respect des échéances clés. L'appel à projets se déroule du 2 février au 10 avril 2026. À cette étape, l'objectif n'est pas d'avoir un descriptif parfait de l'opération mais de permettre à la coordination et au comité de pilotage régional de comprendre ce que vous allez proposer, sous quelle forme et à qui.

Une fois votre projet labellisé en mai, il est temps de s'occuper de votre communication. Repassez votre événement en mode "Brouillon" pour mettre à jour votre fiche : affinez les titres et les textes, intégrez des photos pour rendre votre projet attractif, ajoutez les logos de vos partenaires et n'oubliez pas les informations pratiques (créneaux horaires, modalités d'inscription, ...).

Durant les deux derniers mois, finalisez la logistique. En cas de besoin pendant toute cette phase de préparation, n'hésitez pas à contactez vos coordinations territoriales qui sont à votre disposition pour vous accompagner •

OUVRIR LA SCIENCE À TOU·TE·S

La Fête de la Science valorise la diversité en favorisant un accès au savoir pour tou·te·s, quels que soient l'âge, le genre, la situation ou la localisation géographique. S'engager dans une démarche inclusive, ce n'est pas répondre à une contrainte technique, c'est garantir que la confiance en la science et l'esprit critique se développent chez chaque citoyen·ne, sans exception.

L'accessibilité universelle représente une philosophie de conception visant à ce que chaque projet puisse être utilisé et compris par le plus grand nombre, sans nécessiter d'adaptation spécifique ou complexe.

Cette approche repose sur une vision globale qui commence par l'accessibilité physique, garantissant des parcours sans obstacles pour les personnes à mobilité réduite, mais s'étend bien au-delà. Elle intègre une dimension sensorielle pour offrir des alternatives visuelles ou sonores, ainsi qu'une dimension cognitive fondamentale qui s'appuie sur un langage simple pour que les sujets les plus complexes fassent sens pour tou·te·s, sans connaissances préalables. À cette inclusion s'ajoutent les piliers financier et symbolique : le premier est assuré par la stricte gratuité de la manifestation, tandis que le second vise à lever les barrières psychologiques en valorisant la diversité des intervenant·e·s.

En somme, l'accessibilité universelle transforme chaque animation en un espace de bienvenue où personne ne se sent illégitime face au savoir.

Il n'est pas nécessaire de disposer de moyens colossaux pour transformer votre projet. L'inclusion repose souvent sur une attention portée aux petits détails :

- Veillez à la mixité de vos équipes pour briser les stéréotypes et permettre à chacun·e de se projeter dans les carrières scientifiques ;
- Prévoyez des "heures silencieuses" pour accueillir sereinement les personnes ayant des troubles sensoriels ou cognitifs ;
- Assurez-vous que les parcours de visite ne présentent pas d'obstacles et que les ascenseurs fonctionnent correctement ;
- Privilégiez des polices de caractères lisibles et des schémas épurés. Un bon support visuel renforce l'aspect attractif et l'accessibilité de votre stand ;
- Formez vos équipes à aller vers les publics dits "éloignés" ou moins familiers des lieux culturels pour renforcer leur confiance ;
- ...

En rendant la science accessible, vous ne faites pas qu'informer, vous participez activement à développer l'image d'une science qui appartient à chaque citoyen·ne, vous encouragez l'esprit critique chez des publics et vous renforcez la confiance envers la recherche en créant un dialogue direct et transparent entre les scientifiques et la société civile.

En bref : Un projet inclusif est un projet qui ne laisse personne au bord du chemin de la connaissance.

5 ÉTAPES POUR DÉPOSER SON PROJET

La gestion des projets proposés dans le cadre de la Fête de la Science s'effectue sur le site national de la manifestation. Ce tutoriel vous explique, pas à pas, comment créer un compte et déclarer une opération ponctuelle ou d'envergure.

1. Se créer un nouveau compte

Pour vous créer un compte :

1. Rendez-vous sur le site national (www.fetedelascience.fr/user/login) ;
2. Cliquez sur l'onglet "Créer un nouveau compte" ;
3. Remplissez les champs requis (courriel, mot de passe, nom et téléphone) ;
4. Acceptez les conditions d'utilisation, après en avoir pris connaissance, puis cliquez sur le bouton "Créer un nouveau compte" ;
5. Après validation, vous recevrez un courriel de confirmation : cliquez sur le lien de confirmation présent dans le message pour finaliser la création de votre compte.

Attention. Le compte peut être lié à un courriel générique mais doit être obligatoirement au nom du coordinateur ou de la coordinatrice pour faciliter le suivi de projet. Il sera relié par la suite à la structure de rattachement.

2. Se connecter à son compte

Pour vous identifier :

1. Rendez-vous sur le site national (www.fetedelascience.fr/user/login) ;
2. Renseignez votre courriel et le mot de passe choisi ;
3. Cliquez sur le bouton "Se connecter".

Une fois connecté-e à votre compte, vous serez redirigé-e vers le tableau de bord de gestion de votre profil et de vos projets liés à l'édition en cours.

3. Renseigner son profil personnel

Vous avez la possibilité de renseigner et de modifier les informations liées à votre compte à tout moment. Pour cela :

1. Connectez-vous à votre compte pour accéder à votre tableau de bord ;
2. Cliquez sur le bouton noir "Mon profil" situé en haut à droite.

Cet espace vous permet de gérer l'ensemble des informations liées à votre compte : courriel, mot de passe, nom complet,

fonction, téléphone, structure(s) de rattachement et région.

Veillez à ce que les informations saisies sur cette page soit bien à jour afin de faciliter les relations avec votre coordination territoriale et de bien recevoir l'ensemble des informations liées à l'organisation de la manifestation.

N'oubliez pas de cliquer sur le bouton "Enregistrer" afin que les modifications soient bien prises en compte.

4. Déclarer une opération d'envergure

Une opération d'envergure ou multi-animations est un événement rassemblant plusieurs animations sur un ou plusieurs lieux. Il en existe 4 types : Village des sciences, festival, parcours et "Nuit de la science".

Pour créer un événement d'envergure :

1. Connectez-vous à votre compte pour accéder à votre tableau de bord ;
2. Cliquez sur le bouton "Ajouter un événement multi-animations" en haut à droite.

La création d'un événement d'envergure comporte 5 étapes. Votre avancement dans la procédure est indiqué par une barre de progression visible en haut de l'écran.

Étape 1 : Initialisation

L'étape d'initialisation permet de créer un nouvel événement ou de renouveler une opération déjà organisée lors d'une édition précédente :

- Pour créer un nouvel événement, cliquez sur le bouton "Nouvel événement", puis "Suivant" ;

- Pour renouveler un événement, cliquez sur le bouton "Reconduction d'un événement" puis utilisez le champ de recherche pour le sélectionner. Cliquez sur "Suivant".

Dans les deux cas, vous serez redirigé-e vers la deuxième étape où vous devrez remplir les champs relatifs à cette nouvelle édition.

Étape 2 : Description

L'étape de description permet de remplir les champs relatifs aux informations liées à votre événement. Si vous avez utilisé l'option "Reconduction d'un événement", certains champs seront déjà renseignés mais vous pourrez les modifier si nécessaire.

La page de description permet de gérer les champs suivants : titre, sous-titre, image, type d'animation, capacité d'accueil, tranches d'âge, corps, intervenant-e-s et thématiques.

Après avoir renseigné l'ensemble des champs, cliquez sur le bouton "Suivant" pour accéder à la troisième étape. Si vous devez revenir à l'étape précédente, cliquez sur le bouton "Précédent".

Étape 3 : Informations pratiques

Cette étape permet d'ajouter les détails de programmation de l'événement : lieu, dates et horaires, contacts et modalités de réservation, accessibilité et type d'équipement spécifique.

Après avoir renseigné l'ensemble des éléments, cliquez sur le bouton "Suivant" pour passer à la quatrième étape.

Étape 4 : Production

Cette quatrième étape permet d'ajouter des informations liées aux différentes structures impliquées dans l'organisation de l'événement :

- Le champ "Organisateur" permet d'indiquer si vous êtes, ou non, l'organisateur ou l'organisatrice de l'événement. Si non, vous devez intégrer ses informations et coordonnées à l'aide du champ de saisie.
- Les boutons "Ajouter un autre intervenant" et "Ajouter une unité de recherche" permettent d'associer d'autres structures à l'événement.

Après avoir renseigné ces éléments, cliquez sur le bouton "Suivant" et passez à la cinquième et dernière étape.

Étape 5 : Évènement lié

Cette cinquième étape permet d'associer votre événement d'envergure à des opérations ponctuelles préalablement déclarées. Pour cela, cliquez sur le bouton "Ajouter un événement" puis utilisez le champ de recherche pour le retrouver et le sélectionner. Si l'évènement ponctuel recherché n'existe pas, vous avez la possibilité de le créer en cliquant sur le bouton situé sous le champ de recherche.

Le dernier champ "Enregistrer sous" permet de définir le statut de votre événement. Le statut "Brouillon" est défini par défaut. Grâce à ce statut "Brouillon", vous pourrez revenir ultérieurement pour modifier des éléments de votre fiche projet. Une fois toutes les informations remplies, vous pourrez passer votre projet en statut "En modération".

Cliquez sur le dernier bouton "Enregistrer" pour finaliser la création de votre événement. Celui-ci est maintenant accessible depuis le tableau de bord de votre compte. Les opérations ponctuelles ajoutées pourront être associées à votre opération d'envergure.

Attention. Si vous reconduisez un événement d'envergure n'oubliez pas d'inclure l'année dans le titre (ex : Village des sciences de Caen 2025) afin de faciliter son identification.

5. Déclarer une opération ponctuelle

Un événement ponctuel est un événement qui présente une animation sur un lieu. Il peut être, ou non, organisé dans le cadre d'un événement d'envergure.

Pour créer un événement ponctuel :

1. Connectez-vous à votre compte pour accéder à votre tableau de bord ;
2. Cliquez sur le bouton "Ajouter un événement ponctuel ou une animation" en haut à droite.

La création d'un événement ponctuel comporte 5 étapes. Votre avancement dans la procédure est indiqué par une barre de progression visible en haut de l'écran.

Étape 1 : Initialisation

L'étape d'initialisation permet de créer un nouvel événement ou de renouveler une opération déjà organisée lors d'une édition précédente :

- Pour créer un nouvel événement, cliquez sur le bouton "Nouvel événement", puis "Suivant" ;
- Pour renouveler un événement, cliquez sur le bouton "Reconduction d'un événement" puis utilisez le champ de recherche pour le sélectionner. Cliquez sur "Suivant".

Dans les deux cas, vous serez redirigé-e vers la deuxième étape, où vous devrez compléter l'ensemble des informations relatives à cette nouvelle édition.

Étape 2 : Description

L'étape de description permet de remplir les champs relatifs aux informations liées à votre

événement. Si vous avez utilisé l'option "Reconduction d'un événement", certains champs seront déjà renseignés mais vous pourrez les modifier si nécessaire.

La page de description permet de gérer les champs suivants : titre, sous-titre, image, type d'animation, capacité d'accueil, tranches d'âge, corps, intervenant.e.s et thématiques.

Après avoir renseigné l'ensemble des champs, cliquez sur le bouton "Suivant" pour accéder à la troisième étape. Si vous devez revenir à l'étape précédente, cliquez sur le bouton "Précédent".

Étape 3 : Informations pratiques

Cette étape permet d'ajouter les détails de programmation de l'événement : lieu, dates et horaires, contacts et modalités de réservation, accessibilité et type d'équipement spécifique.

Après avoir renseigné l'ensemble des éléments, cliquez sur le bouton "Suivant" pour passer à la quatrième étape.

Attention. Si votre opération ponctuelle s'inscrit dans un événement d'envergure, prenez contact avec la coordination afin d'obtenir les informations pratiques à saisir dans cette étape.

Étape 4 : Production

Cette quatrième étape permet d'ajouter des informations liées aux structures impliquées dans l'organisation de l'événement :

- Le champ "Organisateur" permet d'indiquer si vous êtes, ou non, l'organisateur ou l'organisatrice de l'événement. Si non, vous devez intégrer ses informations et coordonnées à l'aide du champ de saisie.
- Les boutons "Ajouter un autre intervenant" et "Ajouter une unité de recherche"

permettent d'associer d'autres structures à l'événement.

Après avoir renseigné ces éléments, cliquez sur le bouton "Suivant" et passez à la cinquième et dernière étape.

Étape 5 : Événement lié

Cette cinquième étape permet d'indiquer si votre opération ponctuelle prend place au sein d'un événement d'envergure (Village des sciences, festival, parcours scientifique).

Si ce n'est pas le cas, cliquez sur la case "Non".

Si c'est le cas, cliquez sur la case "Oui", puis recherchez l'événement en question à l'aide du champ de saisie. Si l'événement n'est pas retrouvé, c'est qu'il n'a pas encore été créé par la coordination opérationnelle. Dans ce cas de figure, sauvegardez votre événement et prenez contact avec la coordination.

Le dernier champ "Enregistrer sous" permet de définir le statut de votre événement. Le statut "Brouillon" est défini par défaut. Grâce à ce statut, vous pourrez revenir ultérieurement pour modifier des éléments de votre fiche projet. Une fois toutes les informations remplies, vous pourrez passer votre projet en statut "En modération".

Cliquez sur le dernier bouton "Enregistrer" pour finaliser la création de votre événement. Celui-ci est maintenant accessible depuis le tableau de bord de votre compte.

Vous avez besoin d'aide pour maîtriser la plateforme nationale et déposer votre projet ? Vos coordinateurs et coordinatrices territoriales sont à votre disposition. N'hésitez pas à les contacter !

BESOIN D'AIDE ? NOS
GUIDES ET TUTORIELS SONT SUR
www.cogito-normandie.fr



MOBILISER VOS PUBLICS

Coordination nationale, coordinations territoriales et opérationnelles, porteur-se-s de projets, ... Chacun-e a son rôle à jouer pour assurer la meilleure visibilité à la Fête de la Science.

Entrer dans la programmation de manifestation, c'est pouvoir profiter de sa notoriété, de sa communication, de l'accompagnement des coordinations territoriales et de leurs partenaires pour pouvoir partager ses savoirs et savoir-faire, apporter son regard sur certains sujets et mettre en avant sa structure et ses thématiques.

Faire écho : la force du réseau

Coordinations, porteur-se-s de projets, partenaires, chacun-e à son rôle à jouer pour assurer la promotion de la Fête de la Science auprès des publics.

Coordinations territoriales

- Fournir un kit communication aux coordinations opérationnelles et aux porteur-se-s de projets ;
- Créer, imprimer et distribuer les supports de communication régionaux ;
- Suivre la mise en ligne des opérations sur le site national de la Fête de la Science ;
- Développer une communication à destination des publics scolaires ;

- Assurer les relations-presse avec les médias régionaux et départementaux ;
- Assurer la visibilité de la manifestation sur les médias et réseaux sociaux ;
- Co-organiser le lancement régional.

Coordinations opérationnelles

- Participer activement au relais des supports de communication régionaux ;
- Définir et déployer un plan de communication local, en lien avec les coordinations territoriales.

Porteur-se-s de projets et partenaires

Les porteur-se-s de projets sont invité-e-s à assurer la communication locale de leurs opérations et à diffuser des supports de communication auprès de ses partenaires et relais locaux, notamment :

- Déposer son opération sur le site national de la Fête de la Science ;
- Communiquer localement sur son opération et la Fête de la Science ;
- Animer son site Internet et ses réseaux sociaux en lien avec la Fête de la Science ;
- Assurer la diffusion des informations auprès de son réseau local.

À noter. Un kit communication est mis à disposition chaque année pour fournir aux porteur-se-s de projets tous les outils et toutes les clés pour bien communiquer sur leur opération et sur la Fête de la Science, plus généralement.

BIEN COMMUNIQUER SUR SON PROJET

La communication est un levier essentiel pour assurer le succès de votre opération, qu'il s'agisse d'un événement d'envergure (Village des sciences, festival ou parcours) ou d'un événement ponctuel (atelier, rencontre, exposition, ...). Elle permet à la fois de mobiliser les publics mais également d'apporter de la visibilité à votre structure en suscitant l'intérêt des médias et des partenaires. Voici quelques conseils pour aborder au mieux cette phase de votre projet.

Définissez vos objectifs

L'objectif principal de la communication de la Fête de la Science est d'attirer les publics mais d'autres objectifs peuvent également être posés comme, par exemple :

- Renforcer la notoriété de votre structure ;
- Valoriser vos recherches ou actions ;
- Promouvoir un·e intervenant·e ou une structure partenaire ;
- Soutenir une cause ou un message.

Il est important de clarifier les objectifs de votre projet avant de commencer toute démarche de communication afin d'adapter au mieux les messages, les cibles, les outils et les canaux de communication.

Identifiez vos publics

Chaque événement a un ou plusieurs publics spécifiques à atteindre. Il est nécessaire d'identifier clairement qui vous souhaitez mobiliser. Cette étape va de pair avec l'établissement des objectifs. Par exemple, une rencontre-débat peut viser les jeunes adultes, tandis qu'une visite d'entreprise peut s'adresser à des groupes scolaires et qu'une exposition est destinée à un public familial.

Une analyse de votre public va vous permettre de personnaliser vos messages et de choisir les bons supports et les meilleurs canaux pour les diffuser.

Élaborez un message clé

Le message clé doit être clair, percutant et adapté à vos publics. Il doit résumer l'essence du projet et mettre en avant ce qui le rend unique ou intéressant. Il peut s'agir d'une phrase forte ou d'une idée centrale autour de laquelle l'ensemble de la communication va graviter.

Par exemple, si l'événement est une visite de laboratoire, le message clé peut être :

"Découvrez les coulisses de la recherche !". Si l'événement est une rencontre-débat interactive sur un sujet d'actualité, le message peut être : "Faisons, ensemble, le point sur le vrai, le faux et le flou !".

Ce message doit ensuite être décliné de manière cohérente à travers tous les supports de communication.

Créez des supports attractifs

La création de contenus textuels et visuels est essentielle pour **capter l'attention de vos publics** :

- Le titre joue un rôle essentiel. C'est ce qui va convaincre de lire le contenu. Privilégiez les titres courts, avec des mots clés explicitant votre thématique, pour le rendre compréhensible auprès du public. Il s'agit d'éveiller la curiosité.
- Votre texte, lui, ne doit pas être trop long, et doit indiquer très clairement et

rapidement la promesse de votre opération : Que va-t-on découvrir Pourquoi est-il incontournable ? Votre texte doit débiter par une phrase d'accroche qui interpelle.

- Vos visuels (affiches, publications, site Internet, ...) doivent être soignés. Les images de qualité, les couleurs vives et la mise en valeur des intervenant-e-s sont un excellent moyen de créer du désir.

D'autres supports peuvent également être produits. Une **vidéo d'annonce courte mais percutante** peut générer beaucoup d'engagement et donner un avant-goût de l'expérience qui attend les participant-e-s. De même, **partager des interviews des intervenant-e-s ou des photos des préparatifs** permet de créer un lien avec le public.

Diffusez votre communication

La communication implique l'utilisation de plusieurs canaux pour toucher efficacement les publics. Selon la nature de votre opération et les profils des publics visés, il convient de choisir les canaux les plus pertinents.

Site Internet et lettres d'information

Les sites Internet de la Fête de la Science (www.fetedelascience.fr), du réseau COGITO Normandie (www.cogito-normandie.fr) et de votre structure doivent être les points centraux de votre communication. Ils doivent comporter toutes les informations essentielles : programme, intervenant-e-s, modalités d'inscription, informations pratiques, contacts, ...

La lettre d'information de votre structure ou un simple courriel envoyé régulièrement peuvent également être d'excellents moyens de tenir vos publics-cibles informés et de les mobiliser.

Besoin d'aide ?

Vous avez besoin d'aide pour imaginer votre communication ? Vos coordinateurs et coordinatrices territoriales sont à votre disposition. N'hésitez pas à les contacter :

- **Calvados, Manche et Orne**
Le Dôme
Guillaume Dupuy
02 31 06 60 50 - 06 71 17 63 88
gdupuy@ledome.info
- **Eure et Seine-Maritime**
Science Action Normandie
Marion Denorme
02 35 89 42 27 - 06 43 41 68 67
m.denorme@scienceaction.asso.fr

Médias et réseaux sociaux

Ces plateformes sont devenues incontournables pour promouvoir des événements. Elles permettent d'atteindre une large audience et d'interagir avec elle :

- Facebook est idéal pour les événements grand public, avec des outils comme les événements ou les groupes ;
- Instagram est parfait pour une communication visuelle. Les stories, les posts et les reels sont de bons moyens pour attirer l'attention ;
- TikTok peut s'avérer pertinent si vous ciblez un public jeune, cette plateforme est très efficace pour créer des contenus viraux ;
- LinkedIn est la plateforme de référence pour atteindre des publics professionnels et informer vos partenaires.

Si vous disposez d'un budget, même minime, chacune de ces plateformes offre la possibilité de publier des publicités auprès d'un public ciblé.

Affiches, tracts et programmes

Les supports imprimés sont parfois nécessaires pour certains événements. Ils peuvent être placés dans des lieux à fort passage pour capter l'attention du public.

Mobilisez la presse et vos réseaux internes

La presse écrite, la radio et la télévision locales sont des outils précieux pour toucher un public plus large, surtout dans les premières étapes de la communication.

De même, vos réseaux internes (équipes, adhérent-e-s, bénévoles, partenaires, ...) sont des relais précieux pour activer le bouche-à-oreille. Ne les oubliez pas.

“Ce que l'on conçoit bien s'énonce clairement.”

— Nicolas BOILEAU,
Poète, polémiste
et théoricien de la littérature.

MINISTÈRE CHARGÉ DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE
Liberté
Égalité
Fraternité

fête de la Science

3 — 13 OCT. 25

VILLAGE SCIENCES SAINT-LÔ

POLE AGGLO21
Rue Lycette Darsonval

MERCREDI
8 OCT. 25
DE 10H À 17H

SPECTACLE
Lex machina, le procès
d'une intelligence artificielle
MARDI 7 OCT. À 18H

ENTRÉE GRATUITE
fetedelascience-normandie.fr

NORMANDIE ACADÉMIE DE NORMANDIE DAME Science Saint-Lô SAINT-LO AGGLO

PLUS DE CONSEILS
DE COMMUNICATION SUR
www.cogito-normandie.fr



RÉUSSIR ENSEMBLE : UNE IDENTITÉ PARTAGÉE

La cohérence de notre communication est le levier le plus puissant pour attirer vos publics. En adoptant les codes communs, vous permettez à votre action locale de bénéficier instantanément de la notoriété nationale de l'événement.

Respecter la charte graphique n'est pas une simple règle : c'est l'assurance d'être reconnu et identifié par les visiteur·se·s comme un acteur de confiance.

Pour maximiser l'impact de vos supports, veillez à intégrer le visuel national de l'édition. Cet emblème commun crée un effet de réseau massif qui relie tous les projets entre eux.

De même, l'apposition des logos officiels (État, Région, partenaires) ne constitue pas qu'une mention administrative : elle souligne le soutien institutionnel dont bénéficie votre projet et valorise le sérieux de votre engagement.

En unissant nos visuels, nous démultiplions l'écho de chaque action au profit de tou·te·s.



RETROUVEZ AU PRINTEMPS
LE KIT COMMUNICATION SUR
www.cogito-normandie.fr

L'inclusion en pratique

La Fête de la Science est ouverte à chaque citoyen·ne, sans exception. Pour que cet engagement soit réel, sa communication doit lever les barrières à l'information.

Adopter une démarche inclusive, c'est s'assurer que vos messages soient lisibles, compréhensibles et accueillants pour tous les publics, notamment les personnes en situation de handicap, les seniors ou les personnes éloignées de la culture scientifique. Cette attention ne limite pas votre créativité ; elle renforce la clarté et l'impact de votre projet.

Quelques règles d'or

- **Rédaction inclusive** : Favorisez les termes épicènes (ex : "le public", la "communauté scientifique") ou utilisez la double déclinaison (ex : "les intervenants et les intervenantes"), avec ou sans point médian selon vos habitudes. L'objectif est que chacun·e se sente invité·e.
- **Lisibilité technique** : Privilégiez des polices sans empattements (Arial, Verdana) de taille 12 minimum. Garantissez un fort contraste entre le texte et le fond (noir sur blanc ou crème) et évitez de superposer du texte sur des images complexes.
- **Alternative textuelle** : Sur le web et les réseaux sociaux, décrivez vos images via les balises "Alt" pour les personnes utilisant des lecteurs d'écran.
- **Représentation** : Veillez à la diversité des profils représentés (genre, âge, origine, handicap) dans vos choix iconographiques, pour que chacun·e puisse se projeter dans votre événement.

Le FALC : aller à l'essentiel

Le "Facile à lire et à comprendre" est une méthode européenne visant à rendre

l'information accessible aux personnes avec des difficultés de compréhension (handicap mental, dyslexie, barrière de la langue).

- **La règle** : Une idée par phrase, des mots simples du quotidien, et des paragraphes courts.
- **L'astuce** : Utilisez des pictogrammes clairs pour illustrer vos propos et validez, si possible, vos textes auprès de votre public cible.

En adoptant ces réflexes, vous ne vous contentez pas de transmettre un savoir : vous ouvrez grand les portes de la culture scientifique à chacun-e.

Attention. Communiquer de manière inclusive est un engagement fort. Pour ne pas créer de déception, cette intention doit se traduire concrètement le jour J. Veillez à ce que vos principes d'accessibilité se retrouvent sur le terrain : une signalétique claire et lisible, un accueil physique attentif et des animations adaptées.

La sobriété au service du message

Communiquer pour tou-te-s ne signifie pas communiquer à tout va. Une communication réellement inclusive est aussi une communication qui respecte son environnement et ne sature pas les publics d'informations superflues. **Adopter une démarche responsable, c'est choisir la qualité plutôt que la quantité** pour que votre message reste clair, utile et durable.

Quelques conseils pratiques

- **L'impression raisonnée** : Évaluez au mieux vos besoins. Privilégiez les imprimeurs locaux certifiés (Imprim'Vert) et des papiers labellisés (FSC/PEFC). Évitez les finitions plastifiées non recyclables.

- **L'éco-conception graphique** : Réduisez le taux d'encre en évitant les grands aplats de couleurs sombres et préférez des polices de caractères économes en encre (plus fines).
- **Sobriété numérique** : Allégez le poids de vos fichiers (images compressées, PDF optimisés). Un mail plus léger, c'est une information qui circule mieux et consomme moins d'énergie.
- **La durabilité** : Concevez vos supports physiques (kakémonos, signalétique) sans mention de date précise dès que possible. Ils pourront ainsi être réutilisés lors des prochaines éditions.

La communication la plus responsable est celle qui est indispensable. Avant chaque création, posez-vous la question : **"Ce support apporte-t-il une réelle valeur ajoutée à l'expérience de mes visiteur-se-s"**.

Un succès à 0€

Pas de budget ? Pas de panique. Voici quelques astuces à 0€ pour vous aider :

- **Storytelling social** : Partagez les coulisses de votre projet sur vos réseaux en taguant les comptes officiels. Un contenu authentique peut être plus efficace qu'une publicité.
- **Réseaux de proximité** : Sollicitez les newsletters municipales, les groupes Facebook locaux ou les écoles : c'est là que se trouve votre public.
- **Mobilisation collective** : Faites appel à vos partenaires et intervenant-e-s. Un simple partage de leur part multiplie instantanément votre audience.
- **Relais presse** : Contactez votre correspondant-e local-e pour décrocher un article.

Concentrez vos efforts sur un seul canal bien animé plutôt que de vous disperser !

ET SI VOUS CHANGIEZ DE DIMENSION ?

La Fête de la Science est le terrain de jeu idéal pour bousculer les habitudes. Au-delà du contenu scientifique, c'est l'émotion et le souvenir que vous créez qui feront de votre projet un succès. Voici quelques pistes pour transformer vos formats classiques en véritables aventures immersives.

De la démo à la battle de manip'

Au milieu de l'effervescence du Village des sciences, transformez votre stand en une arène. Ne vous contentez pas d'expliquer : lancez une "Battle de manip'". **Présentez chaque expérience comme un défi impossible** et faites monter la tension en demandant au public de parier sur le résultat avant l'instant fatidique. En utilisant les codes du suspense et du jeu, vous transformez une démonstration technique en un spectacle inoubliable pour les visiteur-e-s.

L'atelier devient une épopée collective

Oubliez la paillasse alignée et le mode d'emploi. Imaginez vos visiteur-se-s franchissant le seuil d'un laboratoire en alerte : une énigme doit être résolue en 30

minutes pour "sauver" une donnée cruciale ou stabiliser une expérience. En transformant votre atelier en Escape Game ou en enquête collaborative, vous ne donnez plus une consigne, vous lancez un défi. Les participant-e-s ne manipulent plus pour apprendre, elles et ils manipulent pour réussir. L'apprentissage devient alors le souvenir d'une victoire collective.

La conférence, un théâtre d'idées

Imaginez que le rideau s'ouvre, non pas sur un diaporama, mais sur un procès fictif ou une mise en scène dramatique. Un-e chercheur-se défend sa thèse face à un avocat du diable, ou un-e comédien-ne incarne une découverte qui vient hanter son inventeur. **Le public n'est plus passif, il devient le jury, l'arbitre ou le complice.** En scénarisant la parole, vous transformez un flux d'informations où chaque argument devient un rebondissement.

Et l'exposition, un voyage sensoriel

Plutôt que de proposer une déambulation devant des panneaux, imaginez un parcours dont vous êtes le héros. Chaque étape de

vosre exposition offre un choix ou un indice. **Les visiteur-se-s ne lisent plus, ils explorent.** Vous pouvez tamiser les lumières, ajouter une ambiance sonore ou des éléments à toucher. L'exposition n'est plus un mur de texte, mais un paysage que l'on traverse, où la compréhension d'un concept et le partage avec les participant-e-s sont la clé pour accéder à l'étape suivante.

La science là où on ne l'attend pas

C'est sans doute le levier le plus puissant : **investir l'insolite.** Imaginez une démonstration de physique au milieu d'un marché, une conférence sur l'astronomie dans une piscine (les pieds dans l'eau !) ou une exploration de la biodiversité dans les rayons d'un supermarché. En déplaçant la science dans le quotidien le plus trivial ou dans des lieux patrimoniaux secrets, vous créez un contraste saisissant. Ce décalage géographique brise instantanément la barrière de l'intimidation et interpelle celles et ceux qui ne seraient jamais entré-e-s dans un musée ou une université.

Osez l'inattendu : "Et si on faisait ça ?"

Ces formats innovants ne sont pas des concepts théoriques : ils sont nés sur le terrain, portés par des structures qui ont choisi de bousculer la routine.

Loin d'être inaccessibles, ces projets prouvent qu'avec un peu d'audace, il est possible de transformer une simple animation en une expérience mémorable.

Voici quelques idées folles (mais réelles) pour vous démontrer que tout est possible : une **marelle de Turing géante** où les visiteur-se-s

courent pour simuler les calculs d'un ordinateur, des **battues citoyennes aux météorites dans les champs** pour retrouver des fragments de roches spatiales, un **escape game dans un accélérateur de particules** pour réparer une panne sous haute tension, un **don de selles collectif** pour cartographier le microbiote national, une **nuîtée dans l'un des plus anciens observatoires du monde** en activité, un **atelier de dégustation d'insectes** pour interroger nos tabous alimentaires et l'avenir des protéines, une **expédition en bateau-laboratoire** pour traquer les microplastiques avec le public, une **conférence dans le noir total** pour percevoir l'espace par l'écho, ...

L'émotion d'un lieu ou l'adrénaline d'un jeu sont les meilleurs vecteurs de la curiosité. Alors, osez l'inattendu ! Le plus beau des formats est celui qui commence par : "Et si on faisait ça... ici ?".

5 astuces pour penser autrement

Pas besoin d'être une agence d'événementiel ou un-e professionnel-le de la médiation pour bousculer les habitudes. Voici comment hacker vos propres réflexes de conception :

- **Le test du "Et si ?" :** Prenez votre projet et ajoutez-lui une contrainte inhabituelle. C'est souvent là que naissent les pépites ;
- **Inversez les rôles :** Proposez au public de devenir "l'expert-e" ou le "détective". Plus il est investi, plus il s'approprie le contenu ;
- **L'histoire avant la technique :** Transformez une éprouvette en une preuve ou un chiffre en compte-à-rebours ;
- **L'inspiration est ailleurs :** Empruntez les codes de la TV, du théâtre, des arts de rue ou même de la gastronomie ;
- **Simplifiez jusqu'à l'émotion :** Une idée forte n'est pas forcément complexe. Parfois, l'inattendu tient dans un détail.

Évaluation : À l'heure du bilan

L'évaluation est le **thermomètre de votre réussite**. Elle permet de mesurer l'impact de votre médiation, d'ajuster vos futurs formats et de justifier le soutien de vos partenaires.

Pourquoi passer par l'inscription ?

Qu'elle soit obligatoire (pour les jauges limitées) ou simplement conseillée, mettre en place un système d'inscription est un atout stratégique majeur pour votre organisation :

1. **Un baromètre en temps réel** : En suivant le rythme des réservations, vous voyez immédiatement si votre événement suscite l'intérêt. Si les compteurs restent bas à l'approche de l'échéance, il est encore temps de donner un coup de collier sur votre communication !
2. **Le lien direct avec vos publics** : L'inscription vous permet de collecter les coordonnées des participant·e·s. C'est idéal pour leur transmettre un rappel de dernière minute ou pour leur envoyer le fameux questionnaire de satisfaction après l'événement.
3. **Zéro stress technologique** : Pas besoin d'investir dans une billetterie professionnelle complexe. Un simple formulaire en ligne gratuit, une adresse email dédiée ou même un numéro de téléphone suffisent à gérer vos flux.

Important. Si vous collectez des données personnelles, n'oubliez pas de respecter la réglementation (RGPD) : précisez à quoi serviront les données, ne collectez que le strict nécessaire et ne les conservez pas au-delà de la manifestation. Le savoir se partage, mais les données personnelles se protègent !

Le volet quantitatif

C'est le baromètre de fréquentation indispensable pour tout événement labellisé :

- **Pour le grand public** : À défaut d'une billetterie, munissez-vous d'un compteur manuel ou décomptez les flux à intervalles réguliers. Le nombre de visiteur·se·s est la donnée minimale attendue. Pour affiner votre analyse, n'hésitez pas à différencier les familles des individuels ou à estimer des catégories d'âge ;
- **Pour les scolaires** : Il est impératif de collecter le nom et la ville de l'établissement, le niveau, ainsi que le nombre d'élèves, d'accompagnateurs et accompagnatrices. Ces chiffres permettent de cartographier l'origine géographique et l'âge de vos publics.

Le volet qualitatif

Pour savoir si votre message a été reçu, rien ne remplace le retour direct. Vous pouvez opter pour des interviews en mode "micro-trottoir" ou un questionnaire de satisfaction.

C'est le moment de poser les questions stratégiques : Comment avez-vous eu l'information concernant cet événement ? Était-ce votre première visite ou étiez-vous déjà venu·e·s les années précédentes ? Quelle est la raison principale qui vous a décidé à venir aujourd'hui ? Pour motiver les visiteur·se·s à remplir votre questionnaire, associez-le à un tirage au sort ! Un lot à gagner (livre, kit d'expériences, goodies, ...) démultiplie instantanément le taux de participation.

Une fois l'événement terminé, ne gardez pas ces trésors pour vous : **toutes ces données devront être transmises aux coordinations territoriales**. Elles seront ensuite compilées dans le bilan régional pour témoigner de la vitalité de la culture scientifique en Normandie •

C'EST VOUS QUI L'AVEZ DEMANDÉ ... OU PAS

Cela fait 35 ans que la Fête de la Science existe et, avouons-le, nous avons fini par remarquer que les mêmes interrogations reviennent avec la régularité d'une horloge atomique. Alors, plutôt que de garder nos réponses pour les confidences de couloir, nous avons décidé de compiler ici le "Best-of" de vos questions les plus sérieuses, les plus logistiques, et parfois les plus saugrenues. Voici de quoi éclairer votre lanterne avant de vous lancer.

LA FÊTE DE LA SCIENCE, QU'EST-CE QUE C'EST EXACTEMENT ?

La Fête de la Science est une initiative du ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Espace qui met à l'honneur les sciences, les techniques et les innovations partout en France et à l'international. Son but ? Partager les savoirs de manière accessible, valoriser les métiers de la recherche et, pourquoi pas, susciter des vocations chez les plus jeunes.

CETTE FÊTE EST-ELLE RÉSERVÉE AUX CHERCHEUR-SE-S ?

Pas du tout. Toute structure souhaitant partager des contenus rigoureux est la bienvenue : universités, entreprises, associations, musées ou bibliothèques. Même les établissements scolaires peuvent participer s'ils sont accompagnés. L'essentiel réside dans la solidité de votre démarche et votre envie de partager avec des publics de tous horizons.

QUELS SONT LES PUBLICS CONCERNÉS ?

La Fête de la Science s'adresse à tous les publics, sans distinction d'âge ou de niveau de connaissance scientifique. Sont notamment visés : familles, scolaires, étudiant-e-s, enseignants, publics éloignés, curieuses, curieux et passionné-e-s.

QUELS FORMATS PEUT-ON IMAGINER POUR SURPRENDRE LE PUBLIC ?

La palette est large : Villages des sciences, ateliers de manipulation, spectacles, balades ou conférences immersives. L'essentiel est que l'action soit interactive, conviviale et adaptée aux publics visés. N'ayez pas peur d'emprunter à l'univers des arts ou du jeu pour valoriser vos travaux.

MON PROJET DOIT-IL TRAITER LE THÈME NATIONAL ?

Le thème national est une incitation et un fil conducteur qui permet de fédérer les projets, sans être une obligation stricte. Un projet peut être labellisé même s'il ne traite pas directement le thème.

JE SUIS CHERCHEUR EN BIOLOGIE ET PASSIONNÉ DE MAQUETTES EN ALLUMETTES. PUIS-JE PROPOSER UN ATELIER SUR L'ARCHITECTURE ?

Vous n'êtes donc pas architecte, c'est juste ? Alors, malgré toute votre dextérité, la réponse est non. Pour être labellisé, un projet doit

impérativement être en résonance avec l'expertise des intervenant-e-s. C'est le cœur du critère de validité scientifique. **Votre projet sera également évalué sur son impartialité, son originalité et son accessibilité.** Mais ne rangez pas vos allumettes trop vite : pourquoi ne pas mettre vos connaissances en biologie à profit pour un atelier sur les talents de bâtisseuses des fourmis et des termites ?

L'ÉVÉNEMENT DOIT-IL ÊTRE ABSOLUMENT GRATUIT POUR LES VISITEUR-SE-S ?

Oui, c'est la règle d'or. Seules les activités gratuites peuvent être labellisées. Le savoir est un bien commun ! Des ventes limitées de produits éducatifs sont parfois tolérées, mais uniquement après accord explicite de la coordination.

QUEL EST LE CALENDRIER POUR NE PAS RATER LA FÊTE ?

Tout commence par un contact avec votre coordination régionale en début d'année. L'appel à projets est lancé en février-mars,

avec une date limite de dépôt au printemps (avril). La labellisation intervient avant l'été, pour une fête qui bat son plein à l'automne.

QUELS SONT LES AVANTAGES À ÊTRE LABELLISÉ "FÊTE DE LA SCIENCE" ?

C'est d'abord un gage de reconnaissance. Vous intégrez le programme officiel, bénéficiez de la notoriété de l'évènement et rejoignez un réseau dynamique de partenaires.

QUI EXAMINE MA CANDIDATURE ?

Le processus se déroule en deux étapes clés. Dans un premier temps, les **coordinations territoriales vérifient le respect des critères de recevabilité** : le caractère scientifique, le respect des dates et, bien sûr, la gratuité. Si ces voyants sont au vert, le **Comité de pilotage régional évalue alors la qualité** des projets sur la base des critères de labellisation (validité, impartialité, originalité et accessibilité). C'est ce double regard qui garantit le sérieux de la manifestation.

EST-IL POSSIBLE D'OBTENIR UN SOUTIEN FINANCIER OU LOGISTIQUE ?

Des aides peuvent être accordées, **principalement pour les opérations d'envergure** comme les Villages des sciences. Un **fonds de transport** peut également être mobilisé pour faciliter la venue des scolaires localisés dans des zones dites "blanches". N'hésitez pas à solliciter votre coordination pour en discuter.

LA FÊTE DE LA SCIENCE EST-ELLE LE BON MOMENT POUR RECRUTER DES "COBAYES" ?

Disons que c'est le moment idéal pour recruter des contributeurs et des contributrices ! C'est une vitrine exceptionnelle pour vos programmes de sciences participatives : vous pouvez

Besoin d'aide ?

Vous avez besoin d'aide pour imaginer votre projet ? Vos coordinateurs et coordinatrices territoriales sont à votre disposition. N'hésitez pas à les contacter :

- Calvados, Manche et Orne
Le Dôme
Guillaume Dupuy
02 31 06 60 50 - 06 71 17 63 88
gdupuy@ledome.info
- Eure et Seine-Maritime
Science Action Normandie
Marion Denorme
02 35 89 42 27 - 06 43 41 68 67
m.denorme@scienceaction.asso.fr

expliquer votre démarche et inviter le public à collecter des données avec vous. Attention toutefois : on ne vient pas ici pour tester des médicaments en secret ou passer une IRM, mais pour comprendre comment la science se construit.

QUE FAIRE SI MON EXPÉRIENCE RATE DEVANT 50 PERSONNES ?

Vous êtes une victime involontaire de l'effet Bonaldi (aussi appelé "Loi de Murphy") alors, **célébrez cet instant ! C'est le moment le plus authentique de votre présentation.** Expliquez que la science progresse grâce aux erreurs et aux tâtonnements. *"Voilà pourquoi cela n'a pas fonctionné"* est souvent bien plus instructif qu'une réussite parfaite.

PUIS-JE VENIR DÉGUISÉ EN DINOSAURE POUR MA CONFÉRENCE SUR LA PALÉONTOLOGIE ?

Si le costume sert votre propos et que vous ne craignez pas la chaleur : foncez. Le déguisement est un excellent brise-glace. Assurez-vous simplement que le fond scientifique reste l'élément central, pour que le public reparte avec des connaissances, pas seulement des photos.

PEUT-ON PROPOSER UNE DÉGUSTATION (INSECTES, CIDRE, FROMAGES, ...) ?

Bien sûr, c'est d'ailleurs très apprécié des visiteur-se-s, à condition de ne pas les empoisonner (même si c'est pour la science). La prudence est de mise : **vous devez respecter scrupuleusement les normes d'hygiène, la traçabilité des produits et informer clairement sur les allergènes.**

Notez bien que, si la loi vous autorise à servir des grillons, la distribution massive de choux de Bruxelles pourrait être considérée comme une faute de goût majeure ! **En cas de doute sur la réglementation culinaire, consultez la coordination en amont.**

UN-E VISITEUR-SE ME DEMANDE SI LA TERRE EST PLATE ALORS QUE JE LUI PARLE DE TECTONIQUE DES PLAQUES ...

Surtout, gardez votre calme. Ne fuyez pas. **Profitez-en pour expliquer la démarche scientifique** : comment on établit une preuve, comment on définit une hypothèse. Ces "passerelles pédagogiques" imprévues sont souvent à l'origine des moments d'échange les plus riches.

QUID DE LA SÉCURITÉ, DE L'ACCESSIBILITÉ ET DE L'ÉCORESPONSABILITÉ ?

Vous êtes responsables de la sécurité de votre accueil. Nous vous encourageons aussi vivement à rendre vos événements accessibles (handicap, publics éloignés) et à adopter des réflexes écoresponsables : réduction des déchets, mobilité douce et sobriété numérique.

PEUT-ON FÊTER LA SCIENCE SOUS LA PLUIE ?

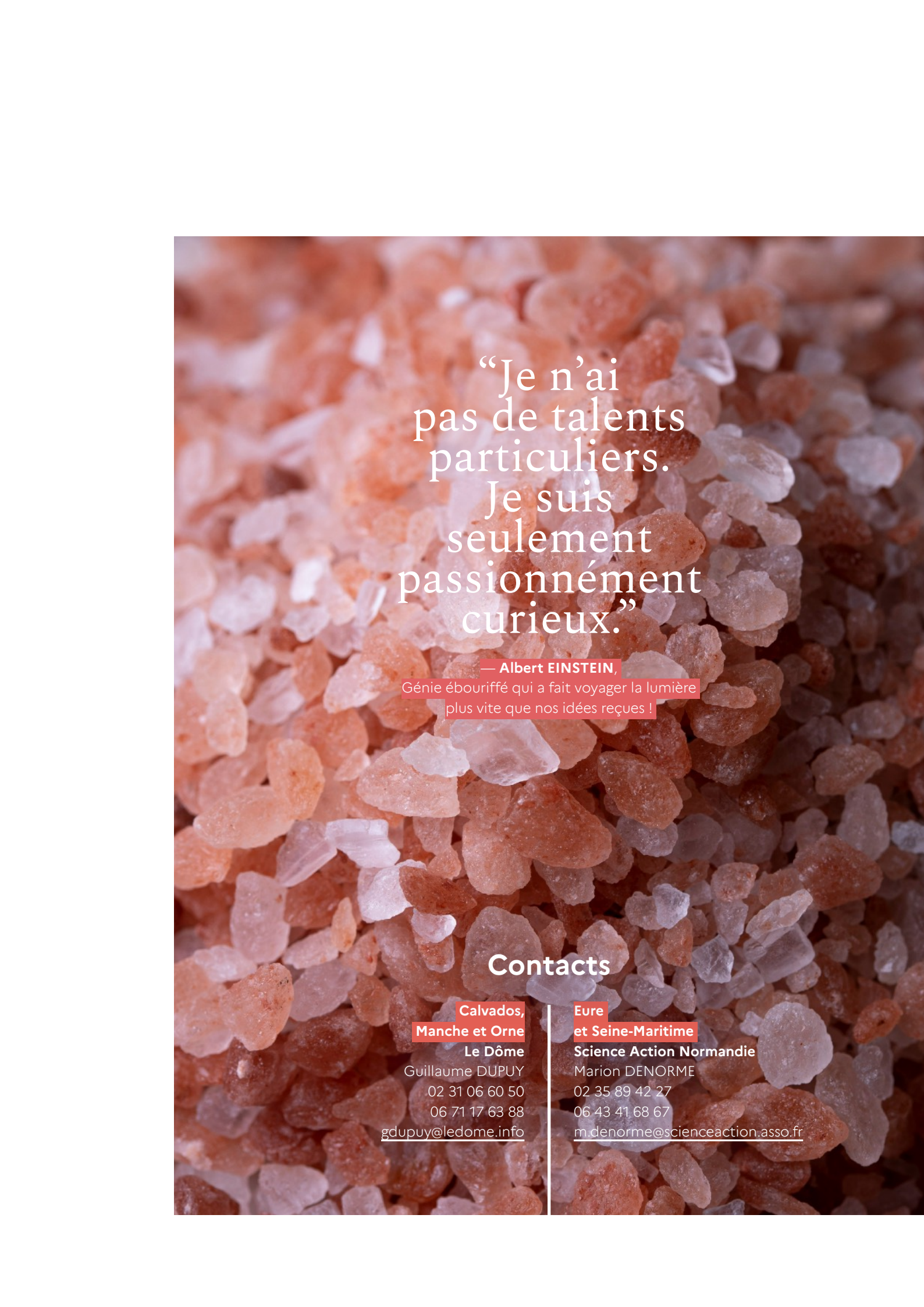
La science ne craint pas l'eau (sauf pour vos appareils électriques !). Si vous êtes en extérieur, **prévoyez un lieu de repli ou faites de la pluie votre sujet d'étude.** Dans tous les cas, n'oubliez pas d'indiquer en amont les précautions vestimentaires à prendre (bottes, ciré, petite laine). Le public est résilient et prêt à braver les éléments, surtout si vous avez du café et de l'enthousiasme à partager.

OÙ TROUVER LES CONTACTS POUR PASSER DE L'IDÉE À LA RÉALITÉ ?

Pour les informations générales, consultez le site du COGITO Normandie. Pour votre projet, vos référents restent Le Dôme et Science Action Normandie.

D'AUTRES QUESTIONS ?
NOS RÉPONSES SONT SUR
www.cogito-normandie.fr





“Je n’ai
pas de talents
particuliers.
Je suis
seulement
passionnément
curieux.”

— Albert EINSTEIN,

Génie ébouriffé qui a fait voyager la lumière
plus vite que nos idées reçues !

Contacts

**Calvados,
Manche et Orne**

Le Dôme

Guillaume DUPUY

02 31 06 60 50

06 71 17 63 88

gdupuy@ledome.info

**Eure
et Seine-Maritime**

Science Action Normandie

Marion DENORME

02 35 89 42 27

06 43 41 68 67

m.denorme@scienceaction.asso.fr